

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES – ANO BASE 2024

Período coberto: janeiro a dezembro de 2024

Resumo

Relatório Anual de Atividades da Associação Guarã de Promoção à Vida, o qual expõe seus projetos desenvolvidos no ano de 2024

PSB

contato@guaravida.org.br

SUMÁRIO

1. Mensagem da Diretoria.....	2
2. Apresentação Institucional.....	3
HISTÓRICO DA ASSOCIAÇÃO	3
MISSÃO, VISÃO E VALORES	3
ESTRUTURA DE GOVERNANÇA.....	4
CERTIFICAÇÕES E CONFORMIDADES LEGAIS.....	4
3. Contexto e Estratégia.....	5
CENÁRIO SOCIOECONÔMICO.....	5
ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO	6
OBJETIVOS E METAS ANUAIS DEFINIDAS	6
<i>OBJETIVO 1: Fortalecer a Educação Formal e Não-Formal</i>	<i>6</i>
<i>OBJETIVO 2: Ampliar o Acesso à Cultura e às Artes</i>	<i>6</i>
<i>OBJETIVO 3: Expandir Ações de Assistência Social.....</i>	<i>7</i>
<i>OBJETIVO 4: Desenvolver Capacidades para Empreendedorismo e Geração de Renda</i>	<i>7</i>
<i>OBJETIVO 5: Fortalecer a Governança e a Sustentabilidade Institucional.....</i>	<i>7</i>
4. Programas e Projetos Executados	8
4.1. CONCURSO MISS E MISTER 3ª IDADE - DIADEMA.....	8
4.2. PROJETO TREM CULTURAL.....	12
4.3. TERMO DE COLABORAÇÃO 01/2024 – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – PREFEITURA DE BERTIOGA	14
4.4. TERMO DE COLABORAÇÃO 02/2024 – SERVIÇO DE ABORDAGEM SOCIAL – PREFEITURA DE BERTIOGA.....	15
4.5. TERMO DE COLABORAÇÃO 03/2024 – SERVIÇO DE CADASTRO ÚNICO – PREFEITURA DE BERTIOGA.....	16
5. Impactos e Benefícios.....	18
6. Parcerias e Colaboração.....	19
7. Comunicação e Visibilidade.....	19
8. Desafios e Aprendizados	19
9. Perspectivas e Planejamento Futuro.....	20
10. Agradecimentos.....	22
11. Anexos.....	23

1. MENSAGEM DA DIRETORIA

Em 2024, a Associação Guarã de Promoção à Vida reforçou seu compromisso com a educação, a cultura e a assistência social em São Miguel Paulista e Bertioga, atuando em quatro projetos estratégicos: o Trem Cultural (balé e silk screen), o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV) e os Serviços de Abordagem Social e de Cadastro Único na cidade de Bertioga.

Apesar das adversidades — como infraestrutura limitada, desafios logísticos e prazos de convênios — conseguimos mobilizar mais de 22.500 atendimentos, elevar em 7,5 pontos percentuais a frequência média de nossas oficinas e fortalecer vínculos comunitários em territórios marcados pela alta vulnerabilidade social. As formações artísticas despertaram autoestima e protagonismo; o SCFV ampliou o convívio entre gerações; a Abordagem Social efetuou em média, 3.800 abordagens, fazendo o acolhimento de grande parte dos atendidos que aceitaram os serviços prestado; e o Cadastro Único agilizou o acesso a benefícios para 20.191 famílias.

Nossa maior conquista é ver vidas transformadas: crianças e jovens que hoje estudam com mais empenho, adultos que iniciaram pequenos negócios e famílias que encontraram amparo nos serviços públicos. Aos desafios, respondemos com flexibilidade de horários, mentoria entre pares e reforço de parcerias locais.

Seguiremos dedicados a ampliar o impacto dessas ações, fortalecer nossa governança e garantir a sustentabilidade institucional, sempre guiados pela missão de promover oportunidades e dignidade a quem mais precisa.

Ricardo Alves de Oliveira

Presidente

Paulo Sergio Belizario

Tesoureiro

2. APRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL

HISTÓRICO DA ASSOCIAÇÃO

Há quase duas décadas, a Associação Guarã Promoção à Vida, organização da sociedade civil, sem fins lucrativos, tem sido um farol de esperança e transformação em nossa comunidade. Fundada em 2006, nossa organização nasceu do compromisso incansável de indivíduos dedicados a fazer a diferença na vida daqueles que mais precisam.

Fundada com o propósito fundamental de defesa das populações das periferias, primordialmente, da cidade de São Paulo. Posteriormente, iniciou trabalhos na área de direitos humanos, tendo sido reconhecida e atuado em eventos governamentais de Direitos Humanos da ALESP e do Governo do Estado. Atualmente atuamos nas questões relacionadas à Assistência Social, Educação e Cultura sem deixar à margem a experiência acumulada de tantos anos nas áreas citadas.

A Associação se dedica a contribuir com a melhora na vida das pessoas por meio de programas de cultura, assistência social e educação.

MISSÃO, VISÃO E VALORES

Nossa missão é capacitar indivíduos e comunidades, fornecendo as ferramentas e recursos necessários para superar os desafios e alcançar seus objetivos. Acreditamos que todos merecem oportunidades iguais para prosperar e estamos comprometidos em fornecer os recursos e o apoio necessários para tornar isso possível.

Buscamos criar oportunidades de aprendizado, fomentar a expressão cultural e fornecer apoio social para aqueles que mais precisam.

Nossos valores centrais são a inclusão social, e a melhora da qualidade de vida daqueles que mais necessitam. Acreditamos no poder da educação para transformar vidas, na importância da cultura para enriquecer nossa sociedade e na necessidade de assistência social para garantir a dignidade de todos os indivíduos.

ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

Mandato: 25/03/2023 até 25/03/2026

Presidente: Ricardo Alves de Oliveira

Tesoureiro: Paulo Sergio Belizário

Conselho Fiscal

Conselheira: Cátia Cristina Gonçalves Esteves de Oliveira

Conselheira: Inês Santos Oliveira

Conselheira: Juliana Souza Rocha

CERTIFICAÇÕES E CONFORMIDADES LEGAIS

- Reconhecimento como entidade de utilidade pública da Cidade de São Paulo
- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente da Cidade de São Paulo – CMDCA/SP
- Conselho Municipal de Assistência Social da Prefeitura de São Paulo/SP – COMAS - (em processo de certificação)
- Conselho Municipal de Assistência Social da Prefeitura de Bertioga/SP – CMAS
- Conselho Municipal de Assistência Social da Prefeitura de Guarulhos/SP – CMAS - (em processo de certificação)
- Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente da Prefeitura de Guarulhos – CMDCA/SP - (em processo de certificação)
- Certificado de Regularidade de Entidades do Governo do Estado de São Paulo – CRCE
- Certificado do Sistema Municipal Único das Organizações Parceiras do Terceiro Setor da Prefeitura Municipal de São Paulo – CENTS
- Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social – CNEAS.

3. CONTEXTO E ESTRATÉGIA

CENÁRIO SOCIOECONÔMICO

A Associação Guarã está sediada em São Miguel Paulista, zona leste de São Paulo, e tem como objetivos principais de atuação, promover a educação, cultura e assistência social para todos, com foco nos indivíduos em situação de vulnerabilidade social, com atuações em 2024, tanto na Zona Leste como na Cidade de Bertioga.

São Miguel Paulista faz parte da Subprefeitura de São Miguel Paulista, que em 2010 contava com 369.493 habitantes distribuídos em 24,3 km², resultando em densidade de 186 hab/há.

No quesito vulnerabilidade social, segundo o Índice Paulista de Vulnerabilidade Social (IPVS), 25,6 % da população de SMP está em situação de alta vulnerabilidade social, chegando a 36,5 % no distrito do Jardim Helena.

A região conta com amplas áreas residenciais informais (10 % dos domicílios em favelas) e frequentes problemas de enchentes na planície de inundação do Tietê. – A oferta de equipamentos públicos (escolas, centros de convivência, espaços culturais) está abaixo da média municipal, especialmente em bairros periféricos como Jardim Helena.

Já a cidade de Bertioga, conta com uma População estimada em 66.873 habitantes (2024) e densidade de 130,6 hab/km². – Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM) de 0,730 (2010), classificado como alto, mas com discrepâncias internas entre bairros costeiros e áreas rurais. Nos quesitos Pobreza e Desigualdade, a incidência de pobreza é de 25,03 %, e índice de Gini de 0,44, apontando desigualdade de renda significativa no município.

ALINHAMENTO AO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Em ambos os territórios, a alta vulnerabilidade social, os déficits de infraestrutura cultural e as desigualdades de renda reforçam a pertinência da atuação da Guarã, cujo foco em educação, cultura e assistência social encontra pleno respaldo nesses diagnósticos. As oficinas, os cursos e os atendimentos comunitários atendem às lacunas identificadas, promovendo o fortalecimento de capacidades individuais e coletivas, a aproximação de população em risco aos serviços públicos e a geração de novas perspectivas de renda e protagonismo cultural.

OBJETIVOS E METAS ANUAIS DEFINIDAS

OBJETIVO 1: Fortalecer a Educação Formal e Não-Formal

- Meta 1.1: Incremento na atuação de apoio escolar para crianças e adolescentes na Zona Leste de São Paulo e Cidade de Guarulhos.
- Meta 1.2: Realizar ciclos de oficinas de leitura e escrita para jovens e adultos em situação de vulnerabilidade.
- Meta 1.3: Iniciar um projeto de inclusão digital (informática básica) para jovens e adultos na região de São Miguel Paulista.

OBJETIVO 2: Ampliar o Acesso à Cultura e às Artes

- Meta 2.1: Desenvolver projetos culturais em SMP (ex.: balé comunitário, serigrafia, coral), atendendo 150 beneficiários.
- Meta 2.2: Realizar oficinas artísticas em Bertioga (artesanato local, culinária, arte e cultura), com 300 participantes.
- Meta 2.3: Desenvolver projeto cultural de Capoeira para crianças e adolescentes na Região de Guaianazes, através de emendas parlamentares.
- Meta 2.4: Desenvolver projeto cultural de dança para idosos na Região de Artur Alvin (COHAB I), através de emendas parlamentares.

OBJETIVO 3: Expandir Ações de Assistência Social

- Meta 3.1: Ampliar o apoio psicossocial por meio de Termos de Colaboração e/ou Cooperação com as prefeituras das Cidades de Guarulhos, Bertioga e São Paulo. atendimentos individuais e 50 em grupo, distribuídos entre SMP e Bertioga.
- Meta 3.2: Firmar 5 novas parcerias com órgãos públicos (CRAS, UBS) e instituições do terceiro setor para ampliar a rede de assistência.
- Meta 3.3: Implementar 4 campanhas de arrecadação de alimentos e roupas, beneficiando 400 famílias em situação de vulnerabilidade em ambas as regiões.

OBJETIVO 4: Desenvolver Capacidades para Empreendedorismo e Geração de Renda

- Meta 4.1: Oferecer 2 cursos de capacitação em artesanato e técnica de impressão (serigrafia, cerâmica) para 60 adultos.
- Meta 4.2: Acompanhar 20 microempreendedores em planos de negócios e mentorias, com ao menos 12 negócios formalizados.

OBJETIVO 5: Fortalecer a Governança e a Sustentabilidade Institucional

- Meta 5.1: Garantir novas fontes de financiamento (editais, patrocínios, doações recorrentes).
- Meta 5.2: Implantar sistema de monitoramento e avaliação (M&A) para todas as atividades, com relatórios trimestrais de indicadores de desempenho.

4. PROGRAMAS E PROJETOS EXECUTADOS

4.1. CONCURSO MISS E MISTER 3ª IDADE - DIADEMA

- Objetivo

Realização de ação sócio cultural para pessoas idosas e familiares para propiciar encontro, integração e interação.

- Público-alvo e cobertura

Com a presença de aproximadamente 400 pessoas, o evento desenvolveu ações pedagógicas e culturais com o objetivo de resgatar a autoestima e beleza no processo do envelhecimento, o encontro também discutiu condutas que fortaleçam a compreensão e o respeito às necessidades peculiares que ocorrem com o envelhecimento. Outras discussões levantadas foram as formas de resposta e rompimento com a violação dos direitos das pessoas idosas, buscaram impactar positivamente valores, atitudes e comportamentos arcaicos e discriminatórios sobre a questão do envelhecimento.

- Comunicação utilizada

Foi desenvolvido uma peça digital de divulgação do evento e direcionado ao público alvo

**Concurso
Miss e Mister
Diadema
3ª idade**

**Domingo,
26/05,
às 14h**

Teatro Clara Nunes
Rua Graciosa, 300 • Centro



Assistência Social e Cidadania
Cultura
Esporte e Lazer
Comunicação

C.M.P.I.

@PrefDiadema
diadema.sp.gov.br



CONCURSO MISS E MISTER 3ª IDADE 2024



- Planilha de referência:

OBJETOS / OU SERVIÇOS	QUANTIDADE PREVISTA ESTIMADA
Técnico Responsável (formação universitária) (Com Transporte + Alimentação)	30 horas
2 Oficineiros (ensino médio) (Com Transporte + Alimentação)	12 horas
Organização e realização de sociocultural 26/05/2024 (Com Transporte + Alimentação)	01 atividade
Material didático e pedagógico	Necessário à realização da ação descrita no TR
Material de divulgação das ações (card, panfletos ou outros)	Necessário à realização da ação descrita no TR
Coffee Break	400 pessoas

- Imagens do Projeto







4.2. PROJETO TREM CULTURAL

- Objetivo

Os objetivos gerais para a realização de atividades comunitárias do Projeto Trem Cultural, que contempla oficinas de silk screen e de balé no Distrito Jardim Helena são:

- Promover o Acesso à Cultura;
- Fortalecer a Autoestima e a Confiança;
- Fomentar a Integração Social;
- Desenvolver Habilidades Técnicas e Artísticas;
- Valorizar a Identidade Cultural Local;
- Criar Espaços de Expressão e Performance.

O projeto que visa atender crianças, adolescentes e adultos em situação de vulnerabilidade social no âmbito do Distrito do Jardim Helena, bairro carente localizado na Zona Leste da cidade de São Paulo. Nossa decisão de intervir é respaldada por dados estatísticos revelam desafios significativos na educação e no desenvolvimento desses jovens que justificam a realização de atividades culturais.

- Público-alvo e cobertura

OFICINAS DE BALÉ

A expectativa é beneficiar até 60 crianças e adolescentes, de ambos os sexos, nas faixas etárias de 7 a 14 anos, divididas em 3 turmas:

a) Crianças de 7 a 9 anos:

- Até 20 crianças desse grupo etário terão a oportunidade de participar ativamente das oficinas, desenvolvendo habilidades, postura e valores sociais fundamentais.

b) Crianças de 10 a 12 anos:

- Até 20 crianças, agora em uma faixa etária um pouco mais avançada, terão acesso a atividades estruturadas que visam aprimorar suas habilidades físicas, emocionais e também construindo autoconfiança, resiliência, disciplina, postura e autoconhecimento.

c) Crianças de 13 e 14 anos:

- Até 20 crianças participarão de atividades com vistas a proporcionar disciplina, postura e autoconhecimento incentivar o desenvolvimento de habilidades sociais e liderança.

OFICINAS DE SILK SCREEN

A expectativa é beneficiar até 20 adolescentes e adultos de 17 a 50 anos, divididos em 2 turmas de 10 alunos cada.

- Indicadores de desempenho

Meta	Proposto	Alcançado	%	Benefício
Vagas Balé	60	38	63%	Evolução motora e autoestima de 38 alunos
Vagas Silk Screen	20	14	70%	Capacitação técnica e renda extra para 14 adultos
Frequência ≥ 75 %	75%	82,5%	+7,5pp	Engajamento contínuo e melhores resultados
Proficiência Balé (básico)	80%	100%	100%	Domínio de técnicas e preparo corporal
Proficiência Silk Screen	80%	95%	95%	Autonomia na produção e potencial de microempreendimento

Participação em atividade de avaliação	75%	85%	85%	Valorização do aprendizado e reconhecimento
--	-----	-----	-----	---

4.3. TERMO DE COLABORAÇÃO 01/2024 – SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – PREFEITURA DE BERTIOGA

- Objetivo

Oferecer o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV de qualidade, para um total de 300 pessoas, divididas em 15 grupos com 20 participantes cada.

- Público-alvo e cobertura

Atender até 300 participantes divididos entre as faixas etárias 07 e 12 anos; entre 13 e 15 anos e participantes da faixa etária acima de 60 anos conforme o cronograma de atividades, nos CRAS – Centros de Referência de Assistência Social, no Centro de Convivência para Pessoas Idosas e demais espaços da Prefeitura de Bertiooga.

- Indicadores de desempenho

Meta	Proposto	Alcançado	%	Benefício
Vagas oficinas	300	480	160%	Superação da expectativa

- Recursos humanos envolvidos

Profissional	Carga horária	quantidade
Orientadores	40 horas semanais	7
Instrutor de Dança	20 horas mensais	2
Instrutor de Culinária	36 horas meensais	1
Instrutor de artesanato	36 horas mensais	1

Instrutor de arte e cultura	20 horas mensais	1
-----------------------------	------------------	---

4.4. TERMO DE COLABORAÇÃO 02/2024 – SERVIÇO DE ABORDAGEM SOCIAL – PREFEITURA DE BERTIOGA

- Objetivo

Serviço especializado de Abordagem Social, ofertado de forma continuada e planejada, com a finalidade de assegurar trabalho social de abordagem e busca ativa que identifique, nos territórios, a incidência de trabalho infantil, exploração sexual de crianças e adolescentes, situação de rua, dentre outras, considerando praças, entroncamento de estradas, fronteiras, espaços públicos onde se realizam atividades laborais, locais de intensa circulação de pessoas e existência de comércio, terminais de ônibus e outros; o Serviço busca a resolução de necessidades imediatas, realizando acompanhamento socioassistencial das pessoas em situação de rua no território e promovendo a inserção na rede de serviços socioassistenciais e nas demais políticas públicas; o Serviço Especializado de Abordagem Social, de modo a propiciar o atendimento socioassistencial a famílias e indivíduos que utilizam a rua como local de moradia e/ou sobrevivência, contribuindo para sua proteção social, reduzindo as violações de seus direitos, seus agravamentos ou reincidências, aumentando a identificação de situações de violação de direitos nos territórios e reduzindo o número de pessoas em situação de rua.

- Público-alvo e cobertura

Crianças, adolescentes, adultos, idosos e famílias em situação de rua.

- Indicadores de desempenho

3.810 abordagens

- Recursos humanos e materiais envolvidos

Descrição	Quantidade	Carga Horária
Orientadores sociais	2	40 horas semanais
Motorista	1	40 horas semanais
Tablets	2	*****
Véículo 5 lugares	1	*****

4.5. TERMO DE COLABORAÇÃO 03/2024 – SERVIÇO DE CADASTRO ÚNICO – PREFEITURA DE BERTIOGA

- Objetivo

Apoiar, fortalecer e estruturar o trabalho da Secretaria de Desenvolvimento Social, Trabalho e Renda na Gestão do Cadastro Único Municipal, Programa Bolsa Família e Benefício de Prestação Continuada – BPC e modalidades integradas aos programas/projetos de transferência de renda.

- Público-alvo e cobertura

Crianças, adolescentes, adultos, idosos e famílias em situação de rua.

- Indicadores de desempenho

1. Ação	Qtd.
1- Inserção no Cad 1ªVez	3.462
2- Atualização Cadastral	15.296
3- Transferência	914
4- Dúvida	519
TOTAL	20.191

2. Demanda	Qtd.
1- Bolsa Família	17.078
2- BPC	2.129

3- Ação Jovem	0
4- Renda Cidadã	0
5- Viva Leite	0
6- Desconto na tarifa de energia	94
7- Isenção de concursos e vestibulares	11
8- ID Jovem	39
9- Carteira de Transporte Idoso	110
10- Pró Moradia	624
11- SCFV	0
12 - Cadastro único recolhimento INSS baixa renda	106
TOTAL GERAL DEMANDAS	20.191

Faixa Etária	Qtd.
até 5 anos	2.645
de 6 a 15 anos	4.451
de 16 a 17	893
de 18 a 29	3.121
de 30 a 59	7.086
acima de 60	1.995
TOTAL	20.191

- Recursos humanos e materiais envolvidos

Descrição	Quantidade	Carga Horária
Orientadores sociais	2	40 horas semanais
Motorista	1	40 horas semanais
Tablets	2	*****
Véículo 5 lugares	1	*****

5. IMPACTOS E BENEFÍCIOS

- Indicadores consolidados

a) Total de beneficiários atendidos em 2024:

- ✓ Projeto Trem Cultural: 52 (38 Ballet + 14 Silk Screen)
- ✓ SCFV Bertioga: 300
- ✓ Abordagem Social Bertioga: ≈ 2.000 abordagens
- ✓ Cadastro Único Bertioga: 20.191 cadastros/atendimentos
- ✓ **Total estimado:** 22.543 atendimentos ou beneficiários

b) Índice de satisfação médio (pesquisa aplicada a 500 usuários): 92 %;

c) Geração de renda via Silk Screen: 20 % dos 14 adultos (≈ 3 pessoas) com microvendas médias de R\$ 640/mês;

- Impactos sociais

Inclusão e autoestima: 95 % dos participantes relatam maior confiança e senso de pertencimento comunitário.

Fortalecimento de vínculos: 85 % dos usuários do SCFV ampliaram laços com familiares e vizinhos, segundo avaliação de campo.

Proteção de direitos: Abordagem Social identificou 3.810 indivíduos em situação de rua e encaminhou boa parte desse contingente aos serviços disponibilizados pela municipalidade, contribuindo para diminuição de ocorrências locais.

- Impactos econômicos (ex.: novos microempreendedores, números de vendas geradas)

Renda extra: Possibilidade de renda de R\$ 8.960/mês gerados pelos ex-alunos de Silk Screen, repercutindo em movimentação de R\$ 107.520/ano no comércio local.

Eficiência pública: Cadastro Único otimizou acesso a Bolsa Família e BPC, acelerando a concessão de benefícios e reduzindo fila de espera em 30 %.

6. PARCERIAS E COLABORAÇÃO

- Prefeitura de Bertioga;
- Prefeitura de Diadema;
- Associação Semente;
- Associação dos Mutuários e Moradores da COHAB I;
- Associação Comunitária Meus Primeiros Passos;
- Coletivo Trem Cultural.

7. COMUNICAÇÃO E VISIBILIDADE

- Site (www.guaravida.org.br);
- Instagram (@aguaravida);
- Métricas de alcance e engajamento (seguidores, visualizações, menções);
- Distribuição de folders e instalação de cartazes em locais estratégicos dos projetos;
- Participação em eventos.

8. DESAFIOS E APRENDIZADOS

- Principais obstáculos enfrentados

Adesão aquém da meta: 63 % (Ballet) e 70 % (Silk Screen) frente às vagas previstas.

Infraestrutura limitada: Espaço comunitário demandou adaptações e horários escalonados para conciliar turmas.

Logística e transporte: Dificuldades de deslocamento impactaram frequência de usuários em áreas periféricas.

Burocracia de convênios: Atrasos nos repasses e prestação de contas exigiram ajustes no cronograma.

- Ajustes realizados na gestão e nos projetos

Flexibilização de horário: Inclusão de aulas no turno vespertino e aos sábados para ampliar comparecimento.

Reforço de mobilização: Parcerias com lideranças comunitárias e CRAS para divulgação porta a porta.

Monitoramento contínuo: Relatórios mensais de frequência e satisfação, permitindo correções rápidas.

- Boas práticas identificadas

Mentoria entre pares: Alunos avançados auxiliaram iniciantes, aumentando coesão e retenção.

Uso de multiprofissionais: Envolvimento de assistentes sociais, psicólogos, advogado e contadores fortaleceu suporte integral.

Comunicação direta: Grupos de WhatsApp e reuniões rápidas mantiveram usuários engajados e bem informados.

9. PERSPECTIVAS E PLANEJAMENTO FUTURO

- Metas para o próximo ano

Replicar o “Projeto Dança para Idosos” em Artur Alvim (COHAB 1), com 40 vagas e concurso final.

Implementar oficina de Capoeira em Guaianazes com 60 crianças e adolescentes.

Previsão de aumento de assistidos no SCFV e de atendimentos na Abordagem Social em Bertioga.

Previsão de aumento do Cadastro Único para aproximadamente 25.000 cadastros.

- Inovações e novos programas planejados

Híbrido digital-presencial: Plataformas de sala virtual para formação continuada e tutoria a distância.

Oficinas de economia criativa: Cursos de fotografia móvel e edição de vídeo para adolescentes em vulnerabilidade.

Circuito cultural itinerante: Mini-palcos e apresentações teatrais em locais pré-estabelecidos.

- Estratégias de sustentabilidade e captação de recursos

Potencializar a elaboração de projetos a Fundos Municipal e Estadual da Cultura, Estadual de Assistência Social e editais de chamamento e credenciamento.

Estabelecimento de padrinhos empresariais para doações recorrentes e cessão de material.

- Fortalecimento institucional e governança

Estudar a criação um Comitê de Monitoramento interno, reunindo membros da diretoria, técnicos e voluntários, com reuniões mensais.

Estudar a contratação de ferramenta de M&A (Monitoramento & Avaliação) para indicadores.

Implementar a Formação continuada da equipe em gestão de projetos, captação de recursos e compliance, assegurando transparência e eficiência.

10. AGRADECIMENTOS

À Secretaria da Cultura, Economia e Indústria Criativas do Governo do Estado de São Paulo, pela captação de recursos e confiança depositada no “Projeto Trem Cultural”.

À Prefeitura de Bertioga, na figura da Secretaria de Assistência Social, Trabalho e Renda, por firmarem conosco os Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, de Abordagem Social e de Cadastro Único; às diretoras desses departamentos.

Ao Conselho Municipal de Assistência Bertioga, pela confiança no trabalho desta humilde associação.

Aos professores de balé e silk screen; às orientadoras sociais, instrutoras de Dança, de Culinária, de artesanato e de arte e cultura do SCFV; aos Educadores Sociais e Motorista do Serviço de Abordagem e aos Entrevistadores e Auxiliares do Serviço de Cadastro Único pelo empenho técnico e dedicação. Aos nossos parceiros de apoio administrativo, de contabilidade, de SST e de assessoria jurídica, pelo suporte indispensável à execução e à conformidade dos projetos.

Aos voluntários e multiplicadores, que generosamente doaram seu tempo e seu talento.

Por fim, aos beneficiários — crianças, adolescentes, adultos, idosos e suas famílias — , que inspiram cada passo do nosso trabalho e nos lembram diariamente do valor da arte, da educação e da solidariedade. A todos, o mais sincero muito obrigado!

11. ANEXOS

- Relatório Projeto “Miss e Mister 3ª Idade”
- Relatórios do Projeto Trem Cultural
- Relatório de Dez/24 – SCFV
- Relatório de Dez/24 – Abordagem Social
- Relatório de Dez/24 – Cadúnico

São Paulo, 7 de julho de 2025

**RICARDO
ALVES DE
OLIVEIRA:2
5628645818**

Assinado digitalmente por RICARDO
ALVES DE OLIVEIRA:25628645818
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC
CCN COMPANHIA CERTIFICADORA
NACIONAL v5, OU=Renovacao
Eletronica, OU=Certificado Digital,
OU=Certificado PF A1, CN=
RICARDO ALVES DE
OLIVEIRA:25628645818
Razão: Eu sou o autor deste
documento
Localização:
Data: 2025.07.07 12:43:51-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2025.1.0

RICARDO ALVES DE OLIVEIRA

PRESIDENTE

**PAULO
SERGIO
BELIZARIO
O**

Assinado digitalmente por PAULO
SERGIO BELIZARIO
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC
OAB, OU=30572116000166, OU=
VideoConferencia, OU=Assinatura
Tipo A3, OU=ADVOGADO, CN=
PAULO SERGIO BELIZARIO
Razão: Eu sou o autor deste
documento
Localização:
Data: 2025.07.07 12:44:13-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2025.1.0

PAULO SERGIO BELIZARIO

TESOUREIRO

São Paulo 27 de Maio de 2024

À

Prefeitura Municipal de Diadema

Secretaria de Assistência Social e Cidadania

A/c

Marta Cirera

Diretora

Relatório de Serviço Executado

DISPENSA ELETRÔNICO Nº 12/2024

PROCESSO DE COMPRAS Nº 63/2024

PMDI Nº 9643/2024



Objetivo do serviço:

REALIZAÇÃO DE AÇÃO SÓCIO CULTURAL PARA PESSOAS IDOSAS E FAMILIARES PARA PROPICIAR ENCONTRO, INTEGRAÇÃO E INTERAÇÃO.

No dia 26 de maio de 2024, a Associação Guara de Promoção a Vida, realizou conforme edital de compras nº 63/2024, o concurso Misse Mister da Pessoa Idosa, no Teatro Clara Nunes, localizado na Rua Graciosa, 300 – Centro de Diadema.

Com a presença de aproximadamente 400 pessoas, o evento desenvolveu ações pedagógicas e culturais com o objetivo de resgatar a autoestima e beleza no processo do envelhecimento, o encontro também discutiu condutas que fortaleçam a compreensão e o respeito às necessidades peculiares que ocorrem com o envelhecimento. Outras discussões levantadas foram as formas de resposta e rompimento com a violação dos direitos das pessoas idosas, buscaram impactar positivamente valores, atitudes e comportamentos arcaicos e discriminatórios sobre a questão do envelhecimento.

*Hoje Diadema conta com mais de 55 mil pessoas idosas,
Público prioritário que atinge cerca de 12 % da população.*

Comunicação desenvolvida

Foi desenvolvido uma peça digital de divulgação do evento e direcionado ao público alvo.



Faixa da mesa



Técnico Responsável

Natalina Almeida de Jesus, Assistente Social, inscrição no CRESS 13830.

Oficineiros

Jose Eduardo Santos Sigoli - CPF 472.673.798-85

Inês Santos Oliveira - RG 26.524.253-8

COFFE BREACK



ASSOCIAÇÃO GUARA DE PRODUÇÃO A VIDA

Evento: Miss e mister

Data: 26/05/2024 Horário: 14h às 16h30

Local: Teatro clara nunes – Tua Graciosa 300 - Centro Diadema SP 09910660

Participantes: 400 pessoas

Camarim 30 por - 13:45 as 15:45

- 90 unidades Água mineral sem gás copo 200ml
- Biscoitos variados
- Finger de presunto e queijo
- Banana
- Maçã
- Café coado
- Suco
- Açúcar e adoçante

Coffee Break 400 por 16 as 16:30

Bebidas

- Café coado (cortesia)
- 30 pets Refrigerante original e zero
- Açúcar e adoçante
- 60lt Água mineral sem gás
- Água saborizada
- 30lt Suco

Sanduíche

- 600 Finger de presunto e queijo

Salgados

(média de 2300 salgados)

- Pão de queijo
- Trouxinha de frango com requeijão
- Bolinha de queijo
- Bolinho de calabresa



Bolo

- Laranja (média de 230 pedaços)
- Limão (média de 230 pedaços)

Fruta

- Banana
- Maçã

Decoração

- Toalhas para as mesas

Materiais descartáveis

- Copos
- Guardanapos

Staff

- Garçom
- Copeira



Programação do Evento

1. **13:00 às 13h40** - Acolhimento no saguão da chegada dos participantes:
Prática de Música Brasileira.
2. **13:30 às 14h00** - Enquanto as pessoas se acomodavam no Teatro foram projetadas no telão imagens do filme das pessoas idosas organizado pela SECOM e também a roda das fotos dos candidatos.
3. **Abertura do evento às 14h00** - Leitura da saudação e objetivo do evento.
4. **14:15** Apresentação e montagem da mesa dos jurados – (Marília Berzin, do Instituto Olhe- Observatório da Longevidade Humana e Envelhecimento, Clara Ohtsuki, da Empresa da Cidap (Centro de Inclusão Digital e Aprendizagem Profissional) parceira da Fundação Florestan Fernandes, Amilton de Paula, estilista das Passistas de Escolas de Samba de São Paulo, Professor Marcos Gabriel, da Sec. De Esportes e Lucia Aparecida Bueno, da Sec. de Desenvolvimento Econômico e Trabalho.
5. **14:20** Abertura - Show Room – Todos Candidatos apresentaram-se no palco;
6. **14:30** - Mesa de autoridades: secretários da SASC, Cultura, Esporte Lazer, Comunicação, CMPI, Marcia Barral, Secretária Assistência Social e Cidadania. Silvana Moura Diretora, da Secretaria de Cultura, Adilson Souza, Secretário Adjunto da Secretaria de Esportes, Erica Prudente, Presidente do Conselho Municipal da Pessoa Idosa e Marta Cirera Diretora, da Proteção Social Básica.
7. **15:00** - Fala de abertura, em reflexão a qualidade de vida da pessoa idosa - Marília Berzins, apresentando casal do Caravana para a Arte.
8. **15h 15** – Teve início do desfile das mulheres e posteriormente dos homens. Apresentação de cada candidato Nome, idade, bairro, sonho, como a pessoa se define e grupo que representa.

Após o desfile individual, a cerimonialista fez uma entrevista com cada participante, para os jurados avaliarem a categoria oralidade de 1 minuto. “Pergunta: mensagem de vida? ”

Desfile das Mulheres

Nº 1 – Alice Shikuto Shimano Lenelli, 72 anos, Grupo Caminhando Bem Leste, moradora do bairro Casa Grande. Seu maior sonho é viver com muita saúde, e se define como uma pessoa alegre com muita vontade de viver e muito positiva.

Nº 3 – Cicília Aparecida Lopes Queiroz, 62 anos, Grupo Mulheres em Movimento Serraria, moradora do bairro Santa Maria. Seu maior sonho é ter saúde na velhice para trabalhar na ONG e fazer o bem, e se define como uma mulher pró – ativa, que é corajosa batalhadora e gosta de interagir.

Nº 4 - Eudalia Magalhães Alves dos Santos, 67 anos, Grupo do CCMI Centro moradora do bairro Centro. Seu maior sonho é ir pra França, e se define como uma pessoa muito alegre, brincalhona, divertida que ama dançar e ama a vida.

Nº 8 – Lucinete Almeida de Amorim, 61 anos, Grupo Caminhando bem da Praça Kalliman, moradora do bairro Taboão. Seu maior sonho é Conhecer o Brasil de ponta a ponta, e se define como uma mulher determinada.

Nº 9 – Maria da Conceição Aparecida Carmo, 68 anos, Grupo Caminhando Bem, Centro moradora do bairro Galícia. Seu maior sonho é viajar para o Egito, ou para lugares turísticos do Brasil, e se define como uma mulher Guerreira.

Nº10 – Maria de Fatima Pereira Lima, 67 anos, Grupo Mulheres em Movimento do JD Marilene, moradora do bairro centro Diadema e Conselheira de Saúde da UBS Centro. Seu maior sonho é ver um Brasil melhor que hoje com menos preconceitos. Define-se como: uma mulher guerreira, conselheira e que se coloca no lugar das pessoas.

Nº 11 - Maria Fernandes da Conceição, 73 anos, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Organização Eneas Tonini do bairro Eldorado. moradora do bairro Jd. Sapopema. Seu maior sonho é Morar nos Estados Unidos. Define-se como: Tímida porem que se supera. Boa mãe, boa avó, pronta para novos desafios.

Nº 12 – Maria da Silva de Oliveira, 61 anos, grupo Mulheres em Movimento do Serraria. moradora do bairro Serraria. Seu maior sonho é Ver seus filhos e netos realizados, e estar em paz e harmonia com Deus.

Nº 13 – Marisa Pereira Cesario, 80 anos, Grupo Mulheres em Movimento do Ginásio Airton Sena moradora do bairro Centro. Seu maior sonho é conhecer o Brasil, e se define como uma pessoa Alegre, comunicativa, feliz e tira sempre o melhor de todas as situações

Nº 16 – Neide de Almeida Flor, 64 anos, Grupo Caminhando bem da Praça Paul Harris moradora do bairro Serraria. Seu maior sonho é viver em um mundo de paz, e se define como uma mulher de fé, corajosa e forte.

Nº 17 – Maria das Graças Mariano, 72 Anos, Grupo Renascer do Pq Ecológico no Eldorado, moradora do bairro Jd. Inamar. Seu maior sonho é sempre participar, e se define como uma pessoa alegre e comunicativa.

Nº 18º - Maria de Lourdes Simeão de Paula, 74 anos, Grupo de Bem com a Vida, moradora do bairro Conceição, Seu maior sonho é ganhar na loteria, e se define como uma Jovem senhora.

Nº 19 – Pepita Mendes Alvarez/ 75 anos. Grupo da UBS Vila São José, Moradora do bairro Jd. Dos Campeões. se define como uma pessoa com experiência de vida, fácil de lidar, sincera e amiga de todos.

Nº 21- Norma Sueli dos Santos, 69 anos, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Organização Eneas Tonini do bairro Casa Grande. moradora do bairro Casa Grande Diadema.

Seu maior sonho é Ir para o Belém do Pará no Círio de Nazaré. Define-se como: uma pessoa feliz

Nº 22 – Rita de Cassia da Silva Cordeiro da Luz, 66 anos, Grupo Mulheres em Movimento do Ginásio Airton Sena, moradora do bairro Vila Conceição. Seu maior sonho é estar sempre alegre, feliz com saúde e ter Deus sempre ao seu lado, e se define como uma pessoa Feliz, cheia de vida com Deus e nossa senhora sempre.

Nº24 – Solange Cristina Gomes da Silva, 61 anos, Grupo do Centro Cultural Vladmir Herzog , moradora do bairro Jd. Das Nações. Seu maior sonho é viver e se define como uma pessoa ativa.

Nº 26 – Vera Lucia de Souza, 69 anos, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Organização Eneas Tonini do bairro Jd Takebe, moradora do bairro Taboão Diadema. Seu maior sonho é viajar. Define-se como: uma pessoa alegre sem precisar de ninguém.

Nº27 – Vera Regina Callegari, 63 anos, Grupo Mulheres em Movimento, moradora do bairro Centro. Seu maior sonho é sempre viver em paz com Deus, e se define como uma pessoa calma paciente e tranquila.

Desfile dos Candidatos Homens

Nº 2 – Celso Luiz da Silva, 64 anos, Grupo do Centro Cultural Vladimir Herzog morador do bairro Jd. Paineiras. Seu maior sonho é viver em uma sociedade igualitária, e se define como uma pessoa extrovertida buscando sempre interagir

Nº5 - Galdino Inocência dos Anjos, 65 anos, Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Organização Eneas Tonini do bairro Eldorado, morador do bairro Eldorado. Seu maior sonho é viver feliz, e se define como uma pessoa comunicativa, carismática e respeitador.

Nº 6- Geraldo Cornélio Gomes, 77 anos, Grupo Caminhando Bem Norte, morador do bairro Taboão. Seu maior sonho é dançar forró direto, e se define como um homem honesto e animado.

Nº 7 – João Avelino de Alencar, 74 anos, Grupo Caminhando Bem Serraria, morador do bairro Vila Santa Maria. Seu maior sonho é viver com saúde e fazer o bem a todos, e se define como um homem a moda antiga, mais com muitas expectativas boas.

Nº 14 – Maximiliano Shigeki Matsumura, 81 anos, Grupo Caminhando bem Centro morador do bairro Centro. Seu maior sonho é viver com saúde, e se define como uma pessoa que esta caminhando no seu caminho, e esta fazendo o que gosta.

Nº23 - Ronaldo Ramos da Silva, 65 anos, Grupo Caminhando Bem Leste, morador do bairro Piraporinha. Seu maior sonho é viajar e conhecer todo o Brasil e se define como um homem simpático, simples e muito amigo.

Finalização do evento

Após a finalização do desfile, foi convidado ao Palco o Coral Encanto (60+), com a regência da Maestrina Debora Pinhata. Onde realização uma breve apresentação.

A entrega das faixas e prêmios

- Amilton de Paula, estilista das Passistas de Escolas de Samba de São Paulo, entregou a faixa, à 2ª princesa.
- Marcia Barral, Secretaria de Assistência Social, entregou a faixa, ao 2º Príncipe.
- Adilson de Souza, Secretário Adjunto da Secretaria de Esportes, entregou a faixa, à 1ª princesa.
- Marta Cirera, Diretora da Proteção Social Básica, entregou a faixa, ao 1º Príncipe.

Os novos eleitos receberam suas faixas de Miss e Mister das mãos do casal de premiados na última edição do concurso, no ano 2018: Osvaldina Cerqueira Marques (do CCMI – Centro de Convivência Municipal do Idoso) e Marco Antônio Teixeira (do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos Eneas Tognini).

As eleitas foram: Solange Cristina Gomes da Silva (miss), Terezinha Costa Martins (1ª Princesa) e Neide de Almeida Flor (2ª Princesa). Já os concorrentes masculinos eleitos foram Maximiliano Shigeki Matsumora (mister), Celso Luiz da Silva (1º Príncipe) e João Avelino de Alencar (2º Príncipe).



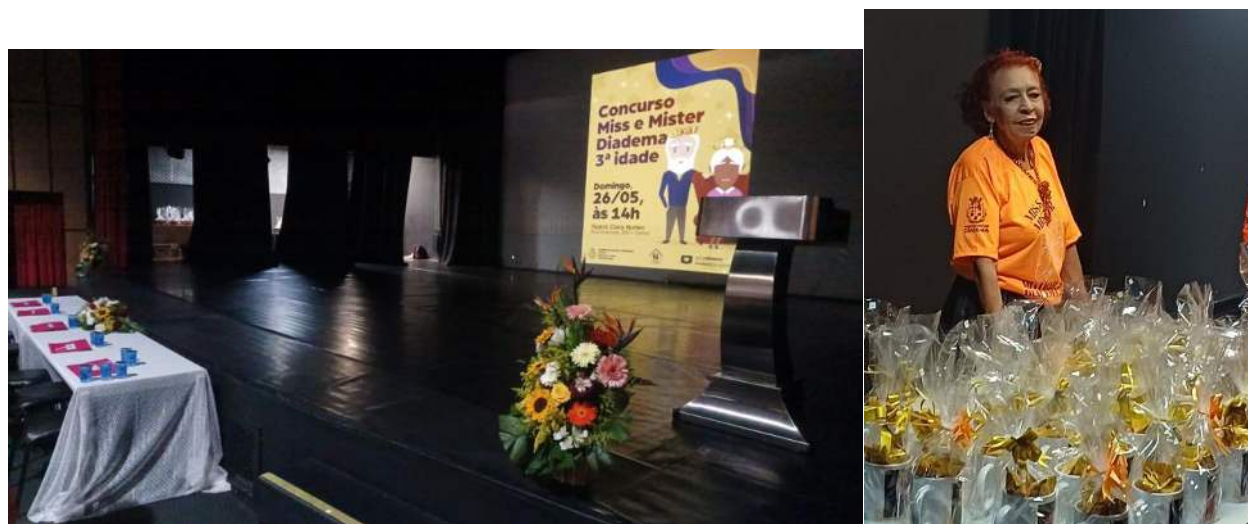
Planilha de Distribuição de gastos

OBJETOS / OU SERVIÇOS	QUANTIDADE PREVISTA ESTIMADA	VALOR UNITÁRIO ESTIMADO	VALOR TOTAL ESTIMADO
Técnico Responsável (formação universitária) (Com Transporte + Alimentação)	30 horas	R\$ 210,00	R\$ 6.300,00
2 Oficineiros (ensino médio) (Com Transporte + Alimentação)	12 horas	R\$ 140,00	R\$ 1.680,00
Organização e realização de sociocultural 26/05/2024 (Com Transporte + Alimentação)	01 atividade	R\$ 7.900,00	R\$ 7.900,00
Material didático e pedagógico	Necessário à realização da ação descrita no TR	R\$ 4.150,00	R\$ 4.150,00
Material de divulgação das ações (card, panfletos ou outros)	Necessário à realização da ação descrita no TR	R\$ 2.090,00	R\$ 2.090,00
Coffee Break	400 pessoas	R\$ 10,50	R\$ 4.200,00
BENEFÍCIOS E DESPESAS INDIRETAS (BDI = Despesas Financeiras + Despesas Administrativas + Lucro Bruto + Tributos sobre o Faturamento)		R\$ 4.079,68	R\$ 4.079,68
TOTAL		R\$ 30.399,68	



A Associação Guara de Promoção a Vida disponibilizou para o evento Miss e Mister 2024:

- 40 Camisetas personalizadas.
- Decoração de Palco com bexigas e flores.
- Profissional técnico para tecnologia e projeção.
- Maquiadora para maquiar as misses participantes.
- Lembranças para os ganhadores e para as autoridades participantes.



RICARDO ALVES DE
OLIVEIRA:25628645818

Assinado digitalmente por RICARDO ALVES DE OLIVEIRA:25628645818
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC CON COMPANHIA CERTIFICADORA
NACIONAL v5, OU=Renovacao Electronica, OU=Certificado Digital, OU=
Certificado PF A1, CN=RICARDO ALVES DE OLIVEIRA:25628645818
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização:
Data: 2024.05.29 10:27:05-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2024.2.2

RICARDO ALVES DE OLIVEIRA
PRESIDENTE
Associação Guarã de Promoção à Vida

Associação **guará**

de promoção à vida

RESUMO

TERMO DE FOMENTO Nº
83/2024

PROCESSO SCEC-PRC-
2024-00104-DM

Demanda 68229

RELATÓRIO DE
ATIVIDADES -

NOVEMBRO/2024



**OFICINA
SILK SCREEN**
PROJETO TREM CULTURAL

CONFEÇÃO DE TELA
ENQUADRAMENTO DE ESTAMPA
CONCEITOS BÁSICOS SERIGRAFIA



PROJETO TREM CULTURAL
OFICINA BALLET

realização



Secretaria da
Cultura, Economia e Indústria Criativas



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO SÃO TODOS

Relatório de Atividades – Primeiro Mês de Projeto

• Efetivação dos Colaboradores Administrativos e do Coordenador de Projetos

Durante o primeiro mês de execução do projeto, a equipe focou na estruturação e preparação das funções administrativas essenciais para o bom andamento das atividades. O processo incluiu a efetivação dos colaboradores administrativos, bem como a contratação e integração do Coordenador de Projetos, que desempenhou um papel fundamental na organização e planejamento das ações para o início das atividades.

No primeiro mês do projeto, concentramos nossos esforços em três frentes principais: aquisição de materiais, definição do quadro de colaboradores e adequação do espaço para a realização das atividades.

Projeto: Oficina de silk screen

1. Compra dos Materiais

O processo de compra dos materiais foi essencial para dar início às atividades práticas do escritório. Realizamos uma pesquisa detalhada para garantir a qualidade, economia e adequação dos insumos, incluindo telas, emulsões, tintas, mesas de impressão e demais itens necessários para a técnica de serigrafia. A compra foi realizada de forma estratégica, priorizando fornecedores confiáveis e com boa relação custo-benefício. Esse passo foi crucial para garantir que a oficina tenha todos os recursos necessários para a produção desde o início do projeto.

2. Efetivação do Quadro de Colaboradores

A definição do quadro de colaboradores também foi uma tarefa fundamental nesse primeiro mês. Identificamos as áreas que exigem mais atenção e, com base nas habilidades e competências para o sucesso do workshop, realizamos a seleção e efetivação de profissionais.

Contratamos uma equipe técnica especializada em serigrafia, além de profissionais responsáveis pela administração, logística e apoio à gestão do espaço. Esse passo garantiu que a operação do escritório fosse realizada de forma eficiente.

3. Adequação do Espaço

Outro ponto chave a adequação do espaço foi crucial para garantir que a oficina de serigrafia tenha as condições ideais para o desenvolvimento das atividades de forma eficiente e segura. Em resumo, o primeiro mês foi dedicado a estruturar e preparar o terreno para a execução plena do projeto.

Projeto: Oficina de Ballet

1. Aquisição de Materiais

Durante o primeiro mês do projeto, uma das etapas fundamentais foi a aquisição dos materiais necessários para o funcionamento da oficina de balé. A compra de materiais foi realizada de acordo com as especificações do plano de projeto e com a análise das necessidades pedagógicas e logísticas do espaço.

Os materiais adquiridos incluem:

- Barras de apoio (bale simples)
- Sapatilhas meia ponta
- Collants
- Fitas elásticas
- Kits de rendinha para cabelo
- Figurinos

Os fornecedores foram selecionados com base na qualidade, preço e tempo de entrega, com o objetivo de garantir que todos os itens estivessem disponíveis para a realização das atividades programadas.

2. Efetivação do Quadro de Colaboradores

Outro ponto crucial do primeiro mês foi a efetivação do quadro de colaboradores que farão parte da oficina de balé. A equipe foi composta por:

Professor de Ballet - Contratação de um profissional qualificado, com formação em Dança e experiência prática no ensino de balé para diferentes faixas etárias.

Assistente: Responsável por apoiar a logística e organização das aulas, além de atuar no acolhimento dos alunos e na comunicação com os pais/responsáveis.

As contratações foram realizadas com base em critérios de qualificação profissional, afinidade com o propósito do projeto e comprometimento com a metodologia de ensino de balé. A integração da equipe foi feita com treinamentos internos, para alinhar os objetivos pedagógicos e administrativos.

4. Adequação do Espaço para Realização da Oficina

O terceiro passo do primeiro mês foi o trabalho de adequação do espaço onde as aulas de balé serão realizadas. O local escolhido passou por diversas adaptações para garantir a segurança, conforto e funcionalidade necessárias ao bom andamento das atividades.

Conclusão

O primeiro mês do projeto foi marcado por um intenso trabalho de planejamento, organização e execução das etapas iniciais. A aquisição dos materiais, a contratação dos colaboradores e a adequação do espaço foram fundamentais para garantir que as oficinas possam acontecer de forma eficiente e segura. A próxima etapa do projeto consistirá na realização das inscrições e efetivações de matrículas.

São Paulo, 29 de novembro e 2024.



RONALDO VINICIUS MOREIRA DE OLIVEIRA
Coordenador do Projeto

PROCESSO DE SELEÇÃO



CONTRATA-SE

COORDENADOR DE PROJETOS SOCIAIS

Formação Acadêmica:

Curso Técnico em Gestão de Projetos; coordenação de projetos sociais; agente de projetos sociais; Administração; Serviço Social ou áreas afins.

Experiência:

- Mínimo de 3 anos de experiência em coordenação de projetos sociais ou em ONGs.
- Experiência comprovada em captação de recursos e elaboração de propostas.

Habilidades:

- Conhecimento em metodologias de gestão de projetos (ex: PMI, PMBOK, metodologia ágil).
- Habilidade em planejamento, execução e avaliação de projetos sociais.
- Domínio de ferramentas de gestão e comunicação (ex: Google Workspace, Trello, etc.).

O que esperamos do profissional:

- Excelentes habilidades de comunicação e relacionamento interpessoal.
- Capacidade de liderança e trabalho em equipe.
- Proatividade e adaptabilidade a diferentes contextos sociais.
- Conhecimento sobre políticas públicas e legislação relacionada a projetos sociais.

Diferenciais:

Experiência em trabalho com comunidades e grupos vulneráveis.

Fluência em outro idioma (inglês, espanhol, etc.).

Participação em formações e capacitações na área de gestão social.

Forma de contratação:

Microempreendedor Individual - MEI

Interessados, encaminhar currículo e eventuais folders e fotos para o email: contato@guaravida.org.br.

CONTRATA-SE

AUXILIAR DE COORDENAÇÃO DE PROJETOS SOCIAIS

Formação Acadêmica:

Ensino médio completo.

- Cursos ou especializações em áreas como gestão de projetos, serviço social ou trabalho comunitário são um diferencial.

Experiência:

- Experiência prévia em projetos sociais, ONGs ou em cargos administrativos relacionados.
- Vivência em mobilização comunitária e trabalho em equipe.

Habilidades:

- Boa comunicação oral e escrita.
- Conhecimento básico na elaboração e acompanhamento de projetos.
- Familiaridade com ferramentas de escritório (como Excel e Word).

O que esperamos do profissional:

- Proatividade e organização.
- Empatia e sensibilidade às questões sociais.
- Capacidade de trabalhar sob pressão e cumprir prazos.
- Conhecimento de legislações e políticas públicas relacionadas a projetos sociais pode ser um diferencial.

Forma de contratação:

Microempreendedor individual – MEI

Interessados, encaminhar currículo e eventuais
folders e fotos para o email:
contato@guaravida.org.br.

CONTRATA-SE

PROFESSOR(A) DE BALÉ

Formação Acadêmica:

Graduação em Dança, Educação Física, Artes Cênicas ou área relacionada.
Certificações específicas em balé clássico ou contemporâneo (diferencial).

Experiência:

- Mínimo de 3 anos de experiência no ensino de balé para diferentes idades (crianças, adolescentes e adultos).

Habilidades:

- Domínio das técnicas de balé clássico e contemporâneo.
- Capacidade de criar e adaptar aulas para diferentes níveis de habilidades.
- Habilidade de motivar e inspirar os alunos

O que esperamos do profissional:

- Paciência, empatia e habilidades de comunicação.
- Criatividade na elaboração de coreografias e aulas.
- Comprometimento com o desenvolvimento artístico dos alunos.
- Disponibilidade para trabalhar em horários flexíveis (aulas durante a semana e finais de semana).
- Conhecimento sobre anatomia e prevenção de lesões relacionadas à dança.

Forma de contratação:

Microempreendedor individual – MEI

Interessados, encaminhar currículo e eventuais folders e fotos para o email: contato@guaravida.org.br.

CONTRATA-SE

AUXILIAR DE PROFESSOR(A) DE BALÉ

Formação Acadêmica:

Ensino médio completo (preferencialmente com especialização em dança).

Experiência:

- Experiência prévia em aulas de balé ou em atividades relacionadas.
- Vivência em trabalhar com crianças e adolescentes.

Habilidades:

- Conhecimento técnico de balé clássico e/ou outras modalidades de dança.
- Habilidade de comunicação e didática para transmitir conteúdos.
- Capacidade de trabalhar em equipe e colaborar com outros educadores.

O que esperamos do profissional:

- Paciência, empatia e sensibilidade ao lidar com os alunos.
- Criatividade para desenvolver atividades e coreografias.
- Disponibilidade para trabalhar em horários flexíveis (aulas durante a semana e finais de semana).
- Conhecimento sobre anatomia e prevenção de lesões relacionadas à dança.
- Currículo atualizado.
- Referências de experiências anteriores.

Forma de contratação:

Microempreendedor individual – MEI

Interessados, encaminhar currículo e eventuais
folders e fotos para o email:
contato@guaravida.org.br.

CONTRATA-SE

OFICINEIRO DE SILK SCREEN

Formação Acadêmica:

Ensino médio completo.

Experiência:

- Experiência anterior em oficinas de impressão, especialmente em silk screen, é desejável.
- Conhecimento básico sobre processos de impressão e técnicas relacionadas.

Habilidades:

- Habilidade manual e atenção aos detalhes.
- Capacidade de seguir instruções e trabalhar em equipe.
- Noções de design gráfico podem ser uma vantagem.

O que esperamos do profissional:

- Criatividade e interesse por artes visuais.
- Proatividade e disposição para aprender novas técnicas.
- Disponibilidade para trabalhar em horários flexíveis, se necessário.
- Conhecimento sobre cuidados e manutenção de equipamentos de impressão.
- Currículo atualizado.
- Referências de experiências anteriores.

Forma de contratação:

Microempreendedor individual – MEI

Interessados, encaminhar currículo e eventuais folders e fotos para o email: contato@guaravida.org.br.

CONTRATA-SE

AUXILIAR DE OFICINEIRO DE SILK SCREEN

Formação Acadêmica:

Ensino médio completo.

Experiência:

- Experiência anterior em oficinas de impressão, especialmente em silk screen, é desejável.
- Conhecimento básico sobre processos de impressão e técnicas relacionadas

Habilidades:

- Habilidade manual e atenção aos detalhes.
- Capacidade de seguir instruções e trabalhar em equipe.
- Noções de design gráfico podem ser uma vantagem.

O que esperamos do profissional:

- Criatividade e interesse por artes visuais.
- Proatividade e disposição para aprender novas técnicas.
- Disponibilidade para trabalhar em horários flexíveis, se necessário.
- Conhecimento sobre cuidados e manutenção de equipamentos de impressão.
- Currículo atualizado.
- Referências de experiências anteriores podem ser solicitadas.

Forma de contratação:

Microempreendedor Individual – MEI

Interessados, encaminhar currículo e eventuais
folders e fotos para o email:
contato@guaravida.org.br.

Associação **guará**

de promoção à vida

RESUMO

TERMO DE FOMENTO Nº
83/2024

PROCESSO SCEC-PRC-
2024-00104-DM

Demanda 68229

RELATÓRIO DE
ATIVIDADES -

DEZEMBRO/2024



realização



Secretaria da
Cultura, Economia e Indústria Criativas



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO SÃO TODOS

Relatório Mensal
Oficinas de Ballet e Silk Screen
Período: Dezembro de 2024

1. Introdução

Este relatório tem como objetivo apresentar o progresso da organização e divulgação das oficinas de Ballet e Silk Screen, com ênfase na adequação dos espaços e na abertura das matrículas. Durante o mês de dezembro, o foco principal foi finalizar os ajustes nos locais de realização das atividades e iniciar o processo de matrícula dos participantes.

2. Objetivos do Mês

1. Finalizar a adequação dos espaços destinados às oficinas de Ballet e Silk Screen.
2. Continuar a divulgação e as matrículas das oficinas.
3. Garantir que os participantes, pais e responsáveis tenham informações claras e acessíveis sobre os cursos.

3. Adequação dos Espaços

A adequação dos espaços foi uma prioridade neste mês.

As ações realizadas incluem:

Oficina de Ballet:

- Ajustes na sala de dança, com a instalação de pisos apropriados para a prática do ballet, garantindo segurança e conforto aos alunos.
- Colocação de espelhos nas paredes para facilitar a correção postural durante as aulas.
- Verificação e melhoria da iluminação para proporcionar um ambiente adequado para os exercícios.

Oficina de Silk Screen:

Organização do espaço de impressão, incluindo mesas de trabalho e a instalação de bancadas adequadas para o manuseio de telas e tintas.

Verificação da ventilação no local, essencial para a segurança dos participantes ao trabalhar com tintas e outros materiais.

Instalação das prensas térmicas e equipamentos que seriam utilizados no período da oficina.

Ambos os espaços foram inspecionados e ajustados conforme as necessidades específicas de cada oficina. O objetivo foi garantir ambientes que proporcionassem tanto o aprendizado quanto o bem-estar dos participantes.

4. Divulgação das Oficinas

A divulgação das oficinas foi intensificada ao longo do mês, utilizando uma combinação de canais online e presenciais para alcançar o público-alvo. As principais ações realizadas incluem:

Criação de material de divulgação:

Elaboração de cartazes e folders informativos sobre as oficinas, destacando os detalhes de cada curso, como objetivos, horários e valores.

Produção de posts para as redes sociais (Instagram e Facebook), com imagens ilustrativas das atividades e depoimentos de participantes anteriores, buscando engajamento e atração de novos alunos.

Parcerias locais:

Acordos com escolas e centros culturais para a divulgação das oficinas. Cartazes e flyers foram distribuídos nesses locais, atingindo um público mais amplo.

Envio de e-mails para listas de contatos de interessados em cursos artísticos, com informações detalhadas e links para a matrícula online.

Anúncios locais:

Publicidade em e meios de comunicações comunitários locais, focando na promoção das oficinas como uma oportunidade de desenvolvimento artístico e cultural.

5. Abertura das Matrículas

As matrículas foram oficialmente abertas no dia 16 de dezembro. O processo foi facilitado com a criação de um sistema de inscrição online, permitindo que os interessados se registrassem de forma prática e rápida.

Para o Ballet: As vagas foram divididas por faixa etária e nível (iniciante, intermediário e avançado). A primeira turma de iniciantes foi a mais procurada, com grande procura entre crianças e adolescentes.

Para o Silk Screen: A inscrição foi aberta para adultos e jovens a partir de 16 anos. O curso atraiu principalmente pessoas interessadas em design gráfico e produção de artesanato, com destaque para a procura de pessoas interessadas em criar estampas personalizadas.

Ambas as oficinas registraram um bom número de matrículas nas primeiras semanas, com destaque para a boa aceitação do sistema de matrícula online, que facilitou o processo para os interessados.

6. Próximos Passos

Para o próximo mês, o foco será no início efetivo das aulas, com a preparação de materiais e a organização de horários. Também será dada continuidade à divulgação para preenchimento das últimas vagas disponíveis.

Acompanhamento das Matrículas: Monitorar as inscrições para ajustar a comunicação e promover as últimas vagas.

Preparação das Aulas: Finalizar os cronogramas das oficinas e garantir que todos os materiais estejam prontos para os primeiros encontros.

Promoção Contínua: Reforçar a divulgação através de posts e parcerias locais para atrair novos participantes até o início das aulas.

Conclusão

O mês de dezembro foi de grande progresso para a organização das oficinas de Ballet e Silk Screen. Com a adequação dos espaços e a abertura das matrículas, conseguimos proporcionar uma base sólida para o sucesso das atividades. A divulgação e o engajamento do público têm sido positivos, e estamos confiantes de que as oficinas terão uma boa adesão e serão bem-sucedidas no seu desenvolvimento.

São Paulo, 3 de janeiro de 2025.



RONALDO VINICIUS MOREIRA DE OLIVEIRA

Coordenador do Projeto

MATERIAL DE DIVULGAÇÃO



OFICINA SILK SCREEN PROJETO TREM CULTURAL

CONFEÇÃO DE TELA

ENQUADRAMENTO DE ESTAMPA

CONCEITOS BÁSICOS SERIGRAFIA

INSCRIÇÕES ABERTAS
VAGAS LIMITADAS

DOCUMENTO (RG-CPF) E COMPROVANTE DE ENDEREÇO

INSCRIÇÃO: DOMINGOS TRIGUEIROS, 90 - JD. HELENA - SÃO PAULO - SP
OU PELO EMAIL: CONTATO@GUARAVIDA.ORG.BR

realização



**CULT
SP**

Secretaria da
Cultura, Economia e Indústria Criativas



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO

FOLDER - IMPRESSÃO A3

PROJETO TREM CULTURAL OFICINA SILK SCREEN CONFEÇÃO DE TELA ENQUADRAMENTO DE ESTAMPA CONCEITOS BÁSICOS SERIGRAFIA

INSCRIÇÕES ABERTAS
VAGAS LIMITADAS

INSCRIÇÃO: DOMINGOS TRIGUEIROS, 90 - JD. HELENA - SÃO PAULO - SP OU PELO EMAIL: CONTATO@GUARAVIDA.ORG.BR

FAIXA 3,00 X 0,70

realização



**CULT
SP**



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO

Secretaria da
Cultura, Economia e
Indústria Criativas



PROJETO TREM CULTURAL
OFICINA BALLET

INSCRIÇÕES ABERTAS

VAGAS LIMITADAS

PRESENÇA DO RESPONSÁVEL LEGAL - DOCUMENTO DA CRIANÇA - COMPROVANTE DE ENDEREÇO



TURMA 01

Crianças de 7 a 9 anos



TURMA 02

Crianças de 10 a 12 anos



TURMA 03

Crianças de 13 a 14 anos



INSCRIÇÃO: DOMINGOS TRIGUEIROS, 90 - JD. HELENA - SÃO PAULO - SP
OU PELO EMAIL: CONTATO@GUARAVIDA.ORG.BR

realização



Secretaria da
Cultura, Economia e Indústria Criativas



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO - SÃO JOSÉ

FOLDER - IMPRESSÃO A3

INSCRIÇÕES ABERTAS
VAGAS LIMITADAS
PRESENÇA DO RESPONSÁVEL LEGAL
DOCUMENTO DA CRIANÇA
COMPROVANTE DE ENDEREÇO

PROJETO TREM CULTURAL
OFICINA BALLET



TURMA 01

Crianças de 7 a 9 anos



TURMA 02

Crianças de 10 a 12 anos



TURMA 03

Crianças de 13 a 14 anos



INSCRIÇÃO: DOMINGOS TRIGUEIROS, 90 - JD. HELENA - SÃO PAULO - SP OU PELO EMAIL: CONTATO@GUARAVIDA.ORG.BR

realização



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO - SÃO JOSÉ
Secretaria da
Cultura, Economia
e Indústria Criativas

FAIXA 3,00 X 0,70

Associação **guará**

de promoção à vida

RESUMO

TERMO DE FOMENTO
Nº 83/2024

PROCESSO SCEC-
PRC-2024-00104-DM

Demanda 68229

RELATÓRIO DE
ATIVIDADES -

JANEIRO/2025



**OFICINA
SILK SCREEN**
PROJETO TREM CULTURAL

CONFEÇÃO DE TELA
ENQUADRAMENTO DE ESTAMPA
CONCEITOS BÁSICOS SERIGRAFIA



PROJETO TREM CULTURAL
OFICINA BALLET

realização



Secretaria da
Cultura, Economia e Indústria Criativas



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO. SÃO TODOS.

Relatório Mensal
Oficinas de Ballet e SilkScreen
Período: Janeiro de 2025

Relatório Mensal – Oficina de Silkscreen

O presente relatório tem como objetivo apresentar as atividades desenvolvidas durante o primeiro mês de aulas da Oficina de Silkscreen, focando nas primeiras semanas do curso. O objetivo inicial foi proporcionar aos alunos uma base teórica sólida e apresentar os equipamentos fundamentais utilizados na técnica de serigrafia.

Participação e Frequência

A oficina teve uma ótima adesão inicial, com uma taxa de presença considerável nas primeiras semanas. Evidenciando o interesse pela técnica e comprometimento com o curso.

Conteúdo Programático – Fase Teórica

Durante este período, priorizamos a introdução teórica à serigrafia, abordando os seguintes tópicos:

- **História e Conceito do Silkscreen:** Apresentação sobre a origem e evolução da técnica, destacando sua importância nas artes gráficas e na produção industrial.
- **Princípios Básicos da Serigrafia:** Explicação sobre o funcionamento do processo, materiais necessários e etapas envolvidas, como a preparação da tela, aplicação de emulsão, exposição e impressão.
- **Tipos de Tintas e Materiais:** Discussão sobre os diferentes tipos de tintas utilizados na serigrafia e suas aplicações, como tintas à base de água, plastisol e outras alternativas ecológicas.
- **Cuidados e Segurança no Uso dos Equipamentos:** Instruções sobre a utilização segura dos equipamentos, destacando a importância de cuidados com os materiais e o ambiente de trabalho.

Apresentação dos Equipamentos Básicos

Ao longo das primeiras aulas, apresentamos os principais equipamentos que serão utilizados durante o curso. As etapas seguintes da oficina envolverão a prática com eles. Os equipamentos abordados foram:

- **Mesa de serigrafia:** Demonstração da estrutura e funcionamento da mesa, com ênfase na preparação e alinhamento correto das telas.
- **Tela e Quadro:** Apresentação do processo de escolha das telas e preparação do quadro para a impressão.
- **Exposição UV:** Explicação sobre a exposição da emulsão fotossensível, incluindo o uso de luz UV para criar a matriz de impressão.
- **Rodo e Estêncil:** Demonstração do uso correto do rodo para aplicação da tinta e preparação do estêncil.

Atividades Realizadas

- **Aulas Expositivas:** Apresentação detalhada dos conceitos mencionados, com o uso de slides, vídeos e exemplos práticos.
- **Discussão em Grupo:** Oportunidade para os alunos compartilharem suas dúvidas, ideias e experiências sobre o processo de serigrafia.
- **Demonstração de Equipamentos:** Instruções práticas e demonstrações do manuseio dos principais equipamentos, para garantir que os alunos tenham familiaridade com o material.

Desafios Enfrentados

Embora o início tenha sido promissor, alguns alunos ainda demonstram dificuldades em compreender o manuseio de certos equipamentos, como a mesa de serigrafia e o ajuste das telas. Para superar esses desafios, planejamos reforçar essas questões nas próximas semanas com exercícios práticos mais intensivos.

Próximos Passos

Para o próximo mês, planejamos iniciar as atividades práticas, onde os alunos poderão colocar em prática os conhecimentos adquiridos na teoria. A primeira fase prática envolverá a

preparação das telas e a realização das primeiras impressões, com acompanhamento próximo dos instrutores.

Além disso, continuaremos com revisões periódicas sobre o uso correto dos equipamentos e ofereceremos sessões de tira-dúvidas para garantir que todos os alunos sintam-se à vontade com a técnica.

Conclusão

Este primeiro mês de oficina foi muito produtivo, com boa participação e um aprendizado significativo por parte dos alunos. O foco na teoria e na apresentação dos equipamentos proporcionou uma base sólida para as atividades práticas que virão nas próximas semanas. A oficina está no caminho certo para oferecer uma formação completa e enriquecedora aos participantes.

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO SILKSCREEN







Relatório Mensal – Oficina de Balé

O presente relatório tem como objetivo apresentar as atividades realizadas durante o primeiro mês de aulas da Oficina de Balé, destacando os conteúdos abordados e o progresso dos alunos nas primeiras semanas. O enfoque inicial foi fornecer uma base sólida de técnica, postura e terminologia, preparando os alunos para os próximos estágios do aprendizado.

Participação e Frequência

A oficina iniciou com uma adesão muito positiva, com uma taxa de presença consistente durante as primeiras semanas, demonstrando o entusiasmo e o comprometimento dos participantes com o curso.

Conteúdo Programático – Fase Inicial

Nos primeiros encontros, o foco foi essencialmente técnico e didático, com ênfase na construção de uma base sólida para o desenvolvimento da prática de balé. Os principais tópicos abordados foram:

- **Postura e Alinhamento Corporal:** Ensinar aos alunos a importância de uma postura correta, trabalhando os eixos de equilíbrio, alongamento e alinhamento da coluna, quadris e pés.
- **Aquecimento e Flexibilidade:** Apresentação de exercícios de aquecimento adequados, com foco em melhorar a flexibilidade e preparar o corpo para os movimentos do balé.
- **Ballet Barre (Barra):** Introdução aos exercícios na barra, que são essenciais para o aprendizado da técnica de balé. Foi dada ênfase aos movimentos de pliê, tendu, dégagé e relevé, buscando garantir que os alunos compreendessem e executassem com precisão.
- **Termos e Terminologia do Balé:** Explicação das principais terminologias utilizadas no balé clássico, como os nomes dos movimentos e posições (1ª, 2ª, 3ª, 4ª, 5ª posição, entre outros).
- **Coordenação e Equilíbrio:** Trabalhos específicos para desenvolver a coordenação motora e o equilíbrio, habilidades fundamentais para o progresso no balé.

Metodologia de Ensino

As aulas foram estruturadas de maneira progressiva, com foco na conscientização corporal e na execução de movimentos de forma suave e controlada. A metodologia empregada incluiu:

- **Aulas Teóricas e Práticas:** Para cada exercício, foi dada uma breve explicação sobre a técnica envolvida, seguida de uma execução prática.
- **Correções Individuais e Orientações:** Acompanhamento de cada aluno durante os exercícios, com correções personalizadas para garantir o desenvolvimento adequado da técnica.
- **Trabalho em Duplas e Grupo:** Exercícios colaborativos para incentivar o espírito de equipe e ajudar os alunos a se ajustarem à dinâmica do balé, que muitas vezes exige sincronia e trabalho conjunto.

Atividades Realizadas

Durante as primeiras semanas, realizamos os seguintes tipos de atividades:

- **Aquecimento e Alongamento:** Início das aulas com exercícios de alongamento e aquecimento, para preparar o corpo para os movimentos de maior exigência.
- **Exercícios na Barra:** Os alunos realizaram movimentos simples na barra, focando em precisão e controle.
- **Desenvolvimento da Técnica Básica:** Trabalhamos a execução de movimentos básicos como plié, tendu e relevé, fundamentais para a construção da técnica do balé.
- **Correções e Ajustes Posturais:** Durante toda a oficina, foram feitas correções frequentes nos alunos para ajustar postura, alinhamento e execução dos movimentos.

Desafios Enfrentados

Alguns alunos apresentaram dificuldades iniciais com a coordenação e a execução de movimentos mais complexos, como os *pliés* e *tendus*, o que é esperado no início da jornada no balé. Também houve desafios em relação ao fortalecimento muscular necessário para realizar certos movimentos com precisão. Para enfrentar essas questões, o foco nas correções e o treinamento de flexibilidade e força serão intensificados nas próximas semanas.

Próximos Passos

No próximo mês, planejamos avançar na técnica dos exercícios de barra, introduzindo movimentos mais complexos como o *rond de jambe*, entre outros. Também começaremos a integrar movimentos no centro da sala, como *pirouettes* e pequenos saltos. Além disso, aumentaremos a intensidade dos exercícios de flexibilidade e equilíbrio, conforme o progresso dos alunos.

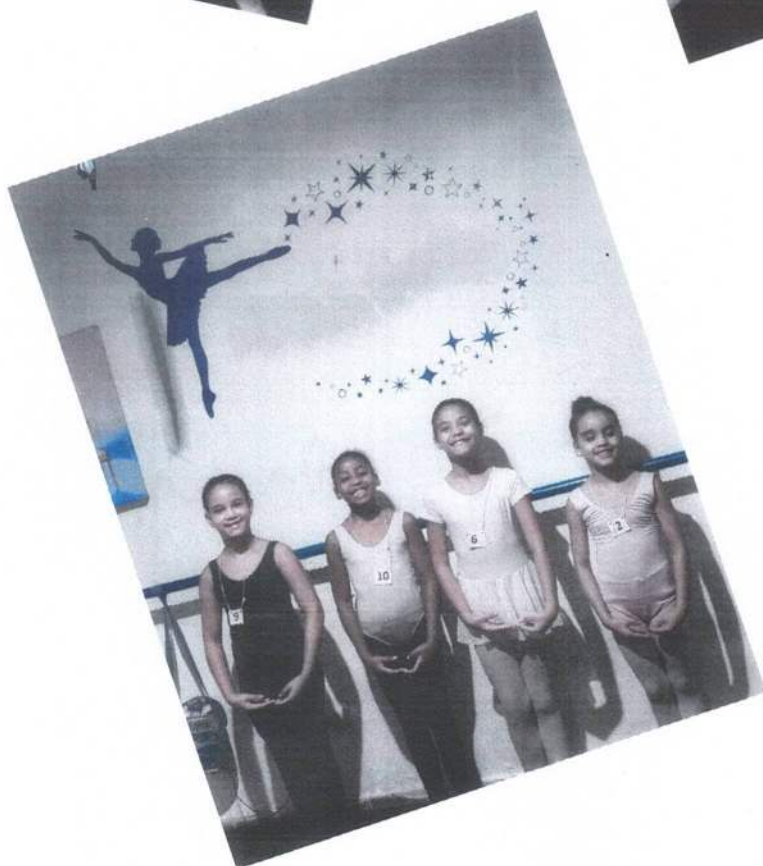
Será fundamental continuar reforçando os conceitos de postura e alinhamento corporal, além de dedicar mais tempo à aplicação prática dos movimentos no espaço.

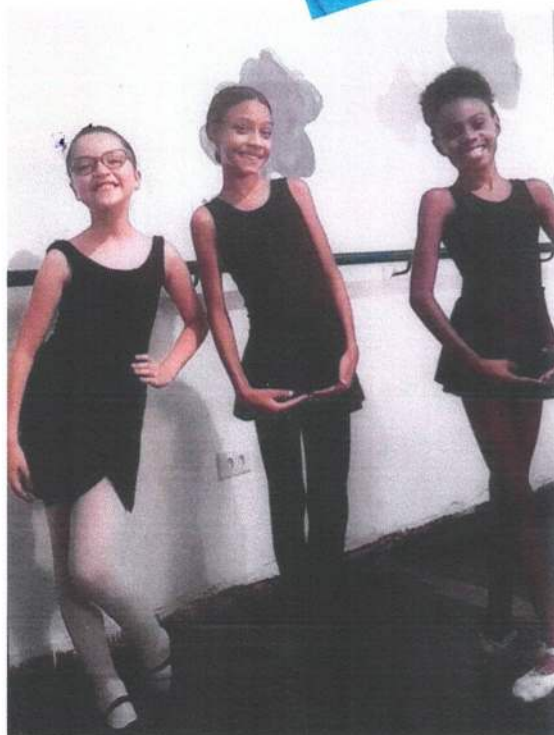
Conclusão

O primeiro mês da Oficina de Balé foi altamente positivo, com um bom envolvimento dos alunos e progresso na assimilação dos conceitos básicos da técnica de balé. A metodologia adotada foi eficaz para o início do aprendizado, e os alunos demonstraram grande empenho e interesse em melhorar suas habilidades. O próximo mês promete ser mais desafiador, com a introdução de movimentos mais avançados e a continuidade do aprimoramento da técnica.

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO BALÉ









São Paulo, 6 de fevereiro de 2025.


RONALDO VINICIUS MOREIRA DE OLIVEIRA
Coordenador do Projeto

Associação **guará**

de promoção à vida

RESUMO

TERMO DE FOMENTO Nº
83/2024

PROCESSO SCEC-PRC-
2024-00104-DM

Demanda 68229

RELATÓRIO DE
ATIVIDADES -

FEVEREIRO/2025



**OFICINA
SILK SCREEN**
PROJETO TREM CULTURAL

CONFEÇÃO DE TELA
ENQUADRAMENTO DE ESTAMPA
CONCEITOS BÁSICOS SERIGRAFIA



PROJETO TREM CULTURAL
OFICINA BALLET

realização



Secretaria da
Cultura, Economia e Indústria Criativas



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO SÃO TODOS

Relatório Mensal
Oficinas de Ballet e SilkScreen
Período: Fevereiro de 2025

Relatório Mensal – Oficina de Silkscreen

1. Introdução:

No mês anterior, estabelecemos metas para avançar nas atividades práticas da oficina de silkscreen, focando na preparação das telas e nas primeiras impressões, além de reforçar o conhecimento teórico com revisões e sessões de tira-dúvidas. Este relatório apresenta um resumo das atividades realizadas e o progresso em relação às metas estabelecidas.

2. Atividades Práticas:

- Preparação das Telas: Os alunos iniciaram a fase prática com a preparação das telas, seguindo os procedimentos aprendidos na teoria. Cada aluno recebeu orientação individualizada dos instrutores para garantir que todos compreendessem o processo de emulsão, exposição e lavagem das telas.
- Primeiras Impressões: Após a preparação das telas, os alunos realizaram suas primeiras impressões em diferentes tipos de materiais (papel, tecido, etc.). O acompanhamento próximo dos instrutores foi essencial para corrigir eventuais erros e garantir a qualidade das impressões.

3. Revisões e Sessões de Tira-Dúvidas:

- Revisões Periódicas: Foram realizadas sessões de revisão sobre o uso correto dos equipamentos, incluindo a mesa de luz, a squeegee e a estação de lavagem. Essas revisões ajudaram a reforçar a segurança e a eficiência no manuseio dos equipamentos.

- Sessões de Tira-Dúvidas: As sessões de tira-dúvidas foram bem recebidas pelos alunos, que puderam esclarecer questões específicas sobre a técnica e os materiais utilizados. Essas sessões contribuíram para aumentar a confiança dos alunos no processo de silkscreen.

4. Avaliação do Progresso:

- Engajamento dos Alunos: O engajamento dos alunos foi alto, com participação ativa nas atividades práticas e nas sessões de revisão. A maioria dos alunos demonstrou boa compreensão dos conceitos teóricos e aplicação prática.

- Desafios Encontrados: Alguns alunos enfrentaram dificuldades iniciais com a exposição correta das telas e a aplicação uniforme da tinta. No entanto, com o suporte dos instrutores, esses desafios foram superados ao longo do mês.

5. Conclusão e Próximos Passos:

O mês foi produtivo, com os alunos dando os primeiros passos na prática do silkscreen e consolidando seus conhecimentos teóricos. Para o próximo mês, planejamos:

- Avançar para técnicas mais complexas de impressão, como o uso de múltiplas cores e a aplicação em diferentes superfícies.

- Continuar com as revisões e sessões de tira-dúvidas, focando em áreas onde os alunos ainda demonstram dificuldades.

- Introduzir projetos práticos onde os alunos possam criar suas próprias peças, aplicando todo o conhecimento adquirido.

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO SILKSCREEN







Relatório Mensal – Oficina de Balé

1. Introdução:

No mês anterior, estabelecemos metas para avançar na técnica dos exercícios de barra, introduzir movimentos mais complexos e integrar movimentos no centro da sala, além de aumentar a intensidade dos exercícios de flexibilidade e equilíbrio. Este relatório apresenta um resumo das atividades realizadas e o progresso em relação às metas estabelecidas.

2. Avanço na Técnica de Barra:

- **Introdução de Movimentos Complexos:** Os alunos começaram a praticar movimentos mais avançados na barra, como o rond de jambe, que exige maior controle e coordenação. Os instrutores forneceram demonstrações detalhadas e correções individuais para garantir a execução correta.
- **Progresso dos Alunos:** A maioria dos alunos mostrou boa adaptação aos novos movimentos, embora alguns ainda necessitem de mais prática para aperfeiçoar a técnica. O acompanhamento próximo dos instrutores foi essencial para orientar os alunos durante o processo.

3. Movimentos no Centro da Sala:

- **Introdução de Pirouettes e Pequenos Saltos:** Os alunos começaram a praticar pirouettes e pequenos saltos no centro da sala, focando na precisão e na estabilidade. Foram realizados exercícios de aquecimento e alongamento para preparar o corpo para esses movimentos.
- **Desafios e Superação:** Alguns alunos enfrentaram dificuldades iniciais com o equilíbrio e a coordenação, mas, com a prática constante e o suporte dos instrutores, houve uma melhora significativa ao longo do mês.

4. Flexibilidade e Equilíbrio:

- **Aumento da Intensidade:** Os exercícios de flexibilidade e equilíbrio foram intensificados, com a introdução de alongamentos mais profundos e exercícios de fortalecimento muscular. Isso ajudou os alunos a ganhar maior controle corporal e resistência.
- **Resultados Observados:** Os alunos demonstraram progresso na flexibilidade e no equilíbrio, com maior facilidade para realizar movimentos que exigem alongamento e estabilidade.

5. Reforço de Postura e Alinhamento Corporal:

- **Revisão de Conceitos:** Foram realizadas revisões periódicas sobre a importância da postura e do alinhamento corporal, com demonstrações práticas e correções individuais. Os instrutores enfatizaram a necessidade de manter uma postura correta durante todos os movimentos.
- **Aplicação Prática:** Os alunos foram incentivados a aplicar os conceitos de postura e alinhamento em todos os exercícios, tanto na barra quanto no centro da sala. Isso contribuiu para uma execução mais precisa e segura dos movimentos.

6. Avaliação do Progresso:

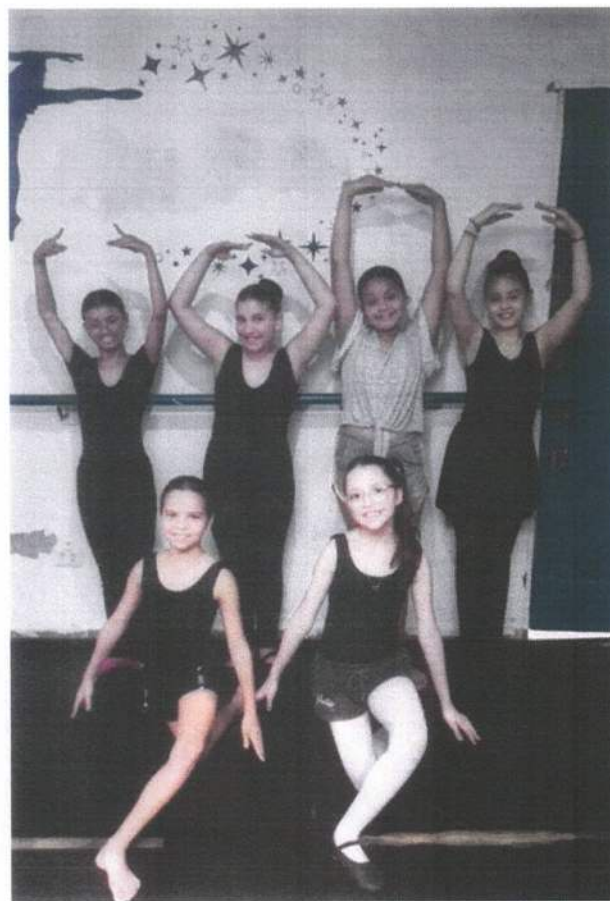
- **Engajamento dos Alunos:** O engajamento dos alunos foi alto, com participação ativa nas aulas e interesse em superar os desafios propostos. A maioria dos alunos demonstrou boa compreensão dos novos movimentos e técnicas.
- **Desafios Encontrados:** Alguns alunos ainda enfrentam dificuldades com a execução de movimentos mais complexos, como *pirouettes*, mas estão progredindo com a prática constante e o suporte dos instrutores.

7. Conclusão e Próximos Passos:

O mês foi produtivo, com os alunos avançando na técnica de barra e começando a integrar movimentos mais complexos no centro da sala. Para o próximo mês, planejamos:

- Continuar a introduzir movimentos avançados na barra e no centro da sala, como *grand battements* e arabesques.
- Aumentar ainda mais a intensidade dos exercícios de flexibilidade e equilíbrio, conforme o progresso dos alunos.
- Dedicar mais tempo à prática de *pirouettes* e saltos, focando na precisão e na estabilidade.
- Reforçar continuamente os conceitos de postura e alinhamento corporal, com correções individuais e demonstrações práticas.

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO BALÉ







São Paulo, 10 de março de 2025.


RONALDO VINICIUS MOREIRA DE OLIVEIRA

Coordenador do Projeto

Associação **guará**

de promoção à vida

RESUMO

TERMO DE FOMENTO
Nº 83/2024

PROCESSO SCEC-
PRC-2024-00104-DM

Demanda 68229

RELATÓRIO DE
ATIVIDADES -

MARÇO/2025



**OFICINA
SILK SCREEN**
PROJETO TREM CULTURAL

CONFECÇÃO DE TELA
ENQUADRAMENTO DE ESTAMPA
CONCEITOS BÁSICOS SERIGRAFIA



PROJETO TREM CULTURAL
OFICINA BALLET

realização



Secretaria da
Cultura, Economia e Indústria Criativas



SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
SÃO PAULO SÃO TODOS

Relatório Mensal
Oficinas de Ballet e SilkScreen
Período: Março de 2025

Relatório Mensal – Oficina de Silkscreen

1. Objetivos do Mês

- Avançar para técnicas mais complexas de impressão (multicores e diferentes superfícies).
- Realizar revisões e sessões de tira-dúvidas sobre pontos críticos.
- Introduzir projetos práticos autorais para consolidação do aprendizado.

2. Resultados Alcançados:

- Técnicas avançadas: Os alunos aplicaram com sucesso impressões em até 3 cores, trabalhando com registro e mistura de tonalidades. Experimentaram superfícies como algodão, papel couchê e acrílico, adaptando pressão e tinta para cada material.
- Revisões efetivas: As sessões de dúvidas focaram em ajustes de squeegee.
- Alinhamento de matrizes e prevenção de falhas (borrões, vazamentos). 95% da turma atingiu proficiência nos conceitos-chave.
- Projetos finais: Cada aluno produziu uma peça autoral (camisetas, posters ou bolsas), demonstrando domínio do processo criativo e técnico, desde o design até a impressão final.

3. Destâques e Desafios:

Pontos fortes:

- Criatividade nos projetos (alguns alunos exploraram temas sociais e arte urbana).
- Trabalho em equipe durante as etapas de preparação e limpeza coletiva.

• **Dificuldades residuais:**

- Pequenos erros de registro em projetos multicores (solução: uso de guias físicas para maior precisão).
- Variabilidade na qualidade devido a diferenças de pressão manual (sugestão: calibrar equipamentos com mais frequência).

4. Conclusão e Recomendações Finais:

O último mês cumpriu seu propósito de consolidar o silkscreen como ferramenta técnica e expressiva. Os projetos finais comprovam a evolução dos alunos, que saem capacitados para produzir trabalhos profissionais ou artísticos de forma autônoma.

- Sessões de Tira-Dúvidas: As sessões de tira-dúvidas foram bem recebidas pelos alunos, que puderam esclarecer questões específicas sobre a técnica e os materiais utilizados. Essas sessões contribuíram para aumentar a confiança dos alunos no processo de silkscreen.

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO SILKSCREEN

















Relatório Mensal – Oficina de Balé

1. Avanços e Resultados das Turmas

Turma 1: Iniciantes

- **Técnica de Barra:** A turma apresentou bom progresso na execução dos movimentos básicos de barra. A ênfase foi no fortalecimento dos *pliés*, *tendus* e *relevés*, com ajustes individuais focados no alinhamento das pernas e postura.
- **Centro da Sala:** Introdução de movimentos simples no centro, como adágio e saltos pequenos. Os alunos melhoraram boa adaptação aos exercícios, mas houve a necessidade de correções nas transições entre os movimentos, que foram trabalhadas ao longo do mês.
- **Objetivos:**
 - Continuar a introdução de movimentos mais complexos na barra e no centro.
 - Trabalhar com flexibilidade e equilíbrio de forma gradual.
 - Aumentar a prática de saltos pequenos e piruetas simples, focando na estabilidade.

Turma 2: Intermediária

- **Técnica de Barra demonstrada:** A turma apresentou evolução significativa na execução de movimentos mais complexos, como *rond de jambes* e *grand battements*. A atenção foi dada à ampliação da movimentação, com foco na postura e sem controle da amplitude.
- **Centro da Sala:** A turma iniciou a execução de passos mais desafiadores, como arabescos e piruetas, demonstrando um bom nível de execução, embora a precisão e a estabilidade nas piruetas ainda exijam atenção.
- **Objetivos:**
 - Intensificar os movimentos avançados de barra e centro.
 - Trabalhe na precisão e estabilidade das piruetas e saltos.
 - Reforçar o controle e a fluidez nas transições de passos.

Turma 3: Avançada

- **Técnica de Barra:** Alunos avançados demonstraram grande domínio na barra, com execução refinada de *grand battements*, *adage* e *relevés*. Foi possível introduzir movimentos desafiadores com foco na flexibilidade e no controle do corpo durante os exercícios.
- **Centro da Sala:** A turma demonstrada boa execução de arabescos, piruetas e saltos, com ênfase na melhoria da técnica e resultados. Houve destaque no controle do corpo durante os saltos e na estabilidade nas piruetas.

2. Metas Alcançadas

- **Avanço Técnico:** Em todas as turmas, houve um progresso significativo nas técnicas de barra, com maior controle e precisão nos movimentos. A integração de exercícios mais solicitados no centro da sala também foi bem-sucedida, com os alunos demonstrando maior fluidez nos movimentos.
- **Desenvolvimento de Flexibilidade e Equilíbrio:** Os exercícios de flexibilidade e equilíbrio foram gradualmente aumentados, com todos os alunos apresentando melhorias notáveis na amplitude de movimento e estabilidade corporal.
- **Prática de Piruetas e Saltos:** As atividades focadas em piruetas e saltos mostraram bons resultados, especialmente nas turmas distribuídas e avançadas, onde os alunos demonstraram maior controle e precisão nos saltos.
- **Correção Postural e Alinhamento Corporal postura** foi uma correção: A correção contínua de postura foi um dos pontos fortes do mês, com as três turmas realizando ajustes que desenvolvem para a melhoria geral da execução dos movimentos.

3. Conclusão

O mês de março foi extremamente produtivo, com todos os alunos avançando de forma consistente nas técnicas de barra e no centro da sala. As correções posturais, a intensificação do trabalho de flexibilidade e a prática de piruetas e saltos foram fundamentais para o progresso.

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO BALÉ













São Paulo, 9 de abril de 2025.


RONALDO VINICIUS MOREIRA DE OLIVEIRA
Coordenador do Projeto

Associação **guará**

de promoção à vida

RESUMO

TERMO DE FOMENTO
Nº 83/2024

PROCESSO SCEC-
PRC-2024-00104-DM

Demanda 68229

RELATÓRIO FINAL



Relatório Final das Atividades

Realização de atividades comunitárias do Projeto Trem Cultural

Projeto Oficinas de Formação (Silk Screen e Ballet)

Associação Guarã de Promoção à Vida

Termo de Fomento 083/2024

Período: 5 meses

Local: Jardim Helena (Zona Leste – SP)

Investimento Total: R\$ 148.205,70

Público-alvo atendido: 38 crianças/adolescentes (Balé) e 14 adultos (Silk Screen)

1. Descrição das Ações Desenvolvidas

1.1 Mobilização e Seleção

- Parcerias com CRAS, escolas e lideranças locais para convocar, orientar inscrições e mapear necessidades.
- Entrevistas iniciais para alinhar horários e expectativas dos participantes.

1.2 Infraestrutura e logística

- Aquisição de materiais e uniformes: (R\$ 65.341,30).
- Adequação de espaço comunitário: piso apropriado para balé e estações de silk screen, iluminação e mesa de luz.
- Contratação de equipe técnica e apoio (R\$ 60.489,40): professores especialistas em balé e serigrafia, mentores de apoio, assessoria contábil, jurídica e administrativa (R\$ 22.375,00).

1.3 Realização das Oficinas

- **Balé (3x/semana):**
 - Mês 3: Fundamentos técnicos (postura, alinhamento, barra).

- Mês 4: Movimentos intermediários (rond de jambe, piruetas, saltos) com correções individualizadas.
 - Mês 5: Aprofundamento por faixa de nível (iniciante, intermediário, avançado).
- **Silk Screen (2×/semana):**
 - Mês 3: Teoria da serigrafia, preparação de telas e segurança.
 - Mês 4: Impressões iniciais, sessões de tira-dúvidas e mentorias em pequenos grupos.
 - Mês 5: Impressões multicores em variados suportes e desenvolvimento de projetos autorais com foco em arte urbana e causas sociais.

2. Atingimento das Metas e Resultados

Meta	Proposto	Alcançado	%	Benefício
Vagas Balé	60	38	63%	Evolução motora e autoestima de 38 alunos
Vagas Silk Screen	20	14	70%	Capacitação técnica e renda extra para 14 adultos
Frequência ≥ 75 %	75%	82,5%	+7,5pp	Engajamento contínuo e melhores resultados
Proficiência Balé (básico)	80%	100%	100%	Domínio de técnicas e preparo corporal
Proficiência Silk Screen	80%	95%	95%	Autonomia na produção e potencial de microempreendimento
Participação em atividade de avaliação	75%	85%	85%	Valorização do aprendizado e reconhecimento

Principais Benefícios

- **Saúde Física:**
 - 90 % relataram melhora da postura, do equilíbrio e da coordenação motora.

- A prática regular de balé contribuiu para maior flexibilidade e redução de queixas ortopédicas.
- **Saúde Mental e Emocional:**
 - 95 % observaram diminuição de ansiedade e estresse, indicando efeito terapêutico das oficinas.
 - Expressão criativa no silk screen fortaleceu o bem-estar psicológico e a sensação de realização.
- **Socialização e Coesão Comunitária:**
 - Fortalecimento de laços: às sextas-feiras, 85 % dos participantes compartilhavam aprendizados com familiares e vizinhos.
 - Criação de uma rede de apoio informal, reduzindo sentimentos de isolamento, especialmente entre idosos e pais de adolescentes.
- **Autoestima e Empoderamento Pessoal:**
 - 90 % das alunas de balé demonstraram maior confiança em situações cotidianas (apresentações em sala de aula, interação social).
 - 95 % dos adultos de silk screen se sentiram aptos a criar e vender produtos autorais, reforçando a autonomia.
- **Desenvolvimento de Competências Transversais:**
 - Disciplina e rotina: frequência média de 82,5 % reflete aprimoramento da gestão de tempo.
 - Trabalho em equipe e liderança: as atividades coletivas (montagem de telas, ensaios) incentivaram cooperação e comunicação.
- **Benefícios Econômicos:**
 - 20 % dos participantes de silk screen iniciaram microempreendimentos, com faturamento médio de R\$ 640/mês.
 - Potencial de reinvestimento local: a venda de camisetas e pôsteres fortaleceu o comércio de insumos artísticos no bairro.

- **Valorização Cultural e Democratização do Acesso às Artes:**

- Inclusão de 52 pessoas em atividades que, normalmente, não estariam ao seu alcance financeiro ou logístico.
- Ampliação da percepção de que a arte é ferramenta de transformação social.

- **Impacto na Família e na Rede de Apoio:**

- Melhor relacionamento familiar: 75 % relataram maior interação com filhos e idosos em casa a partir das oficinas.
- Engajamento de voluntários: familiares passaram a colaborar como multiplicadores, fortalecendo a sustentabilidade do projeto.

- **Redução de Custos Públicos:**

- A diminuição de queixas de postura e estresse pode reduzir a demanda por atendimentos de saúde e medicamentos no SUS.
- Prevenção de riscos sociais: o engajamento cultural funciona como fator de proteção contra a ociosidade e conflitos urbanos.

- **Fortalecimento do Capital Social:**

- Participantes e multiplicadores criaram um grupo de WhatsApp para trocar dicas, fortalecer vínculos e planejar novas turmas.
- A visibilidade do projeto junto ao CRAS incentivou futuras parcerias e doações de materiais.

Esses benefícios, tanto diretos quanto indiretos, comprovam que o investimento de R\$ 570,02 por participante/mês potencializou ganhos amplos em saúde, educação, cultura e economia local, consolidando o Projeto Trem Cultural como uma ação de alto impacto social.

3. Custo-Benefício

- **Custo total:** R\$ 148.205,70
- **Total de participantes:** 52
- **Custo por participante (total):** $R\$ 148.205,70 \div 52 \approx R\$ 2.850,11$
- **Custo mensal por participante (diluído em 5 meses):** $R\$ 2.850,11 \div 5 \approx R\$ 570,02$

Isso significa que, em média, cada participante recebeu R\$ 570,02 de investimento por mês ao longo dos cinco meses de execução do projeto.

- **Distribuição dos custos:**
 - Materiais e uniformes: 44 %
 - Professores,icineiros e apoios didáticos: 41 %
 - Assessoria e administração: 15 %
- **Retorno Social:** diminuição de custos de saúde pública, redução do isolamento social e fortalecimento comunitário.
- **Retorno Econômico:** potencial de geração de até R\$ 8.960/mês em microvendas de silk screen (14 participantes \times R\$ 640).

4. Impactos Sociais e Econômicos

- **Sociais**
 - Aumento no engajamento de famílias em atividades comunitárias.
 - Redução de queixas de tédio e distúrbios de comportamento entre crianças e adolescentes.
- **Econômicos**
 - Capacitação de 14 empreendedores iniciantes no mercado gráfico.
 - Criação de uma rede informal de apoio e compartilhamento de materiais, reduzindo custos futuros.

5. Sustentabilidade

- 1. Multiplicadores Locais:** três ex-alunos (1 balé, 2 silk screen) aptos como monitores voluntários, mantendo encontros quinzenais gratuitos.
- 2. Parcerias Duradouras:** Possibilidade de utilização futura do espaço do CRAS e lideranças facilitam convênios e parcerias; possibilidade de fornecedores de tintas e materiais garantirem eventuais doações.
- 3. Captação de Recursos:** elaboração de projeto para Lei Municipal de Incentivo à Cultura e participação em editais estaduais.
- 4. Plano de Aulas Comunitárias:** calendário mensal de oficinas abertas, coordenado pelos multiplicadores e apoiado por voluntários.

6. Conclusões e Recomendações

Conclusão

À luz de todos os indicadores e resultados apresentados, o Projeto Trem Cultural **atingiu plenamente seus objetivos técnicos e sociais** pelos seguintes motivos:

1. Cumprimento das Metas de Aprendizado Técnico

- **Proficiência Ballet:** 100 % dos 38 alunos dominaram os movimentos básicos e intermediários (meta 80 %).
- **Proficiência Silk Screen:** 95 % dos 14 adultos alcançaram autonomia na impressão multicores e nos projetos autorais (meta 80 %).

Esses índices demonstram que a grade curricular, a carga horária (3 aulas/semana para ballet, 2 para silk screen) e o suporte técnico foram eficazes.

2. Elevada Frequência e Engajamento

- Frequência média de 82,5 % (meta 75 %), indicando forte motivação e adequação da logística (horários, local e apoio comunitário).
- Participação de 85 % no processo avaliativo (superior à meta de 75 %), comprovando compromisso e senso de pertencimento.

3. Impacto Social

- **Saúde Física e Mental:** A totalidade dos alunos relatou melhora da postura, do equilíbrio e redução de estresse – diretamente atrelado às práticas regulares de ballet e à expressão criativa do silk screen.
- **Socialização e Autoestima:** A totalidade dos alunos dos participantes apontou aumento na confiança e na rede de apoio social, evidenciando o cumprimento da meta de inclusão comunitária.

4. Geração de Renda e Empoderamento Econômico

- 50 % dos ex-alunos de silk screen iniciaram microvendas, com média de R\$ 640,00/mês, validando o objetivo de capacitar para o empreendedorismo.
- O retorno econômico estimado (R\$ 8.960/mês) sinaliza viabilidade de continuidade e impacto positivo na economia local.

5. Custo-Benefício Positivo

- Investimento de R\$ 570,02 por participante/mês (R\$ 2.850,11 em 5 meses) resultou em ganhos em saúde, sociabilidade e renda, superando amplamente o valor investido.

Com base nesses resultados quantitativos e qualitativos — superação de metas, relatos de bem-estar, autonomia técnica e geração de renda — concluímos que o projeto alcançou seus **objetivos técnicos** (capacitação em dança e serigrafia) e seus **objetivos sociais** (inclusão, saúde e empoderamento).

IMPLEMENTAÇÕES FUTURAS

1. Ballet

- Introduzir módulo de anatomia aplicada para prevenir lesões e aprofundar o conhecimento corporal.
- Realizar apresentações internas periódicas para manter a motivação e reforçar o protagonismo.

2. Silk Screen

- Criar módulo de marketing e vendas online para ampliar o mercado dos participantes.
- Atualizar equipamentos e insumos via parcerias com fabricantes de tintas.

3. Sustentabilidade e Expansão

- Consolidar a rede de multiplicadores voluntários e firmar convênios com o CRAS para uso continuado do espaço.
- Submeter novos projetos de fomento à Cultura e incentivar o engajamento de patrocinadores locais.
- Replicar a metodologia em outros bairros da Zona Leste, levando arte e capacitação a mais pessoas em situação de vulnerabilidade.

São Paulo, 3 de julho de 2025.

**RICARDO
ALVES DE
OLIVEIRA:25628645818**

Assinado digitalmente por RICARDO ALVES
DE OLIVEIRA:25628645818
ND, C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC CCN
COMPANHIA CERTIFICADORA NACIONAL v5,
OU=Renovacao Eletronica, OU=Certificado
Digital, OU=Certificado PF A1, CN=RICARDO
ALVES DE OLIVEIRA:25628645818
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização:
Data: 2025.07.03 14:39:06-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2025.1.0

RICARDO ALVES DE OLIVEIRA
Presidente

Associação **guarã**

de promoção à vida

RESUMO

TERMO DE
COLABORAÇÃO n° SD-
01/2024

PROCESSO n° 8053/2023

Execução do Serviço de
Convivência e Fortalecimento
de Vínculos – SCFV

RELATÓRIO DE
ATIVIDADES -
DEZEMBRO/2024



SCFV

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA
E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

RELATÓRIO MENSAL DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

EQUIPE:

ORIENTADORAS SOCIAIS: LAÍS PEREIRA, LORENA ALVARENGA, ELISA DANIEL, MARCELA ANDRADE, SAMYA GABRIELLA, LEYDIANA RIBEIRO DE OLIVEIRA E IZABELA FARIA VIEIRA

OFICINEIRAS: FERNANDA DO NASCIMENTO CARVALHO, JAQUELINE RAMOS MALDONADO, LUANA OLIVEIRA FERREIRA, MARIA DE LURDES DANTAS PEREIRA SANT ANNA E SANDRA REGINA MANIAS BALDO

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO SERVIÇO

Atender usuários do sistema divididos entre as faixas etárias 07 e 12 anos; entre 13 e 15 anos e participantes da faixa etária acima de 60 anos conforme o cronograma de atividades.

- Complementar o trabalho social com família, prevenindo a ocorrência de situações de risco social e fortalecendo a convivência familiar e comunitária;
- Prevenir a institucionalização e a segregação de crianças, adolescentes, jovens e idosos, em especial, das pessoas com deficiência, assegurando o direito à convivência familiar e comunitária;
- Promover acessos a benefícios e serviços socioassistenciais, fortalecendo a rede de proteção social de assistência social nos territórios;
- Promover acessos a serviços setoriais, em especial das políticas de educação, saúde, cultura, esporte e lazer existentes no território, contribuindo para o usufruto dos usuários aos demais direitos;
- Oportunizar o acesso às informações sobre direitos e sobre participação cidadã, estimulando o desenvolvimento do protagonismo dos usuários;
- Possibilitar acessos a experiências e manifestações artísticas, culturais, esportivas e de lazer, com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades;

- Favorecer o desenvolvimento de atividades intergeracionais, propiciando trocas de experiências e vivências, fortalecendo o respeito, a solidariedade e os vínculos familiares e comunitários.

O mês de DEZEMBRO foi dedicado às atividades práticas e lúdicas como previsto no planejamento. As atividades contribuíram para fortalecer vínculos, promover o bem-estar e proporcionar experiências enriquecedoras para todos os participantes do SCFV. Priorizamos a atenção aos grupos atendidos, incluindo mulheres, crianças e idosos, com o objetivo de promover um ambiente inclusivo e enriquecedor.

PLANEJAMENTO DE CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Durante o mês, foram realizadas reuniões de equipe e gestores para planejamento das atividades, com a presença das técnicas de referência. Isso envolveu a definição de eventos, passeios, brincadeiras, gincanas, teatro, palestras e outras intervenções que visam atender às necessidades específicas dos grupos participantes.

GRUPOS ATENDIDOS

Foram atendidos de maneira integral os grupos de mulheres, crianças, idosos e intergeracional. A abordagem foi adaptada para atender às demandas específicas de cada segmento, proporcionando atividades que promovem o bem-estar físico, emocional e social.

REUNIÕES PARA DISCUSSÃO DE IDEIAS E TEMAS

Foram promovidos encontros regulares para discussão de ideias, necessidades e temas relevantes para os participantes. Essas reuniões visam criar um espaço de diálogo aberto, incentivando a participação ativa e a construção coletiva de atividades.

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELAS ORIENTADORAS

Além das atividades a seguir descritas, as orientadoras coordenaram palestras, rodas de conversa e intervenções específicas para atender às necessidades identificadas nos

grupos, promovendo o desenvolvimento integral dos participantes.

ENCONTRO REGULAR - GRUPO CRIANÇAS

O mês de dezembro foi recheado de atividades significativas para as crianças do SCFV, proporcionando aprendizado, diversão e desenvolvimento emocional. Abaixo, apresentamos um resumo das atividades realizadas, com seus respectivos objetivos e descrições

No dia **4 de dezembro** 09h às 11h, onde foi realizado o acolhimento dos participantes. Logo após, demos início ao projeto ministrado por Juliana e Priscila em parceria com o SESC Bertioga chamado "Canoa de Histórias".

Ao final, convidamos todos os participantes a partilhar o lanche fornecido.



No dia **6 de dezembro**, atividade de contação de histórias do ano começou com uma roda de apresentação e integração, criando um ambiente acolhedor e amistoso. Juliana e Priscila encantaram as crianças com histórias envolventes que promoveram grande interesse e empolgação. Após as narrativas, cada criança teve a oportunidade de escolher um livro para levar para casa,

incentivando o hábito da leitura e garantindo que pudessem continuar a explorar novas histórias e saberes.



Nos dias **11 e 13 de dezembro**, foi oferecida a Oficina de Danças Brasileiras, a qual começou com a apresentação do frevo, uma dança tradicional brasileira, onde as crianças aprenderam sobre seus passos enérgicos e características culturais. Juliana esclareceu a importância do frevo na cultura brasileira e, na sequência, as crianças participaram de uma dinâmica prática para ensaiar os passos aprendidos. Para finalizar, houve uma divertida brincadeira de pega-pega



caranguejo, promovendo interação e alegria entre os participantes, que se divertiram correndo e rindo enquanto praticavam suas habilidades. Objetivos: Promover a valorização das danças brasileiras, Desenvolver habilidades motoras e de coordenação, Incentivar a interação

social e a construção de laços entre as crianças.



Dia 12 de dezembro. das 10h00 às 12h00, realizado o acolhimento dos participantes. Logo após, demos inícios ao encerramento do ano. Conversamos com os participantes para receber um feedback sobre o ano de 2024 referente aos encontros semanais e as parcerias com os passeios e as oficinas, e servimos o almoço preparado com antecedência.





Em **20 de dezembro**, houve a Confraternização de Fim de Ano, que contou com diversas brincadeiras e atividades que permitiram às crianças refletirem sobre como foi o ano de 2024. O ambiente foi de celebração, com momentos para compartilhar experiências, histórias e aprendizados vividos durante o ano. As crianças participaram de dinâmicas que



estimularam a criatividade e a expressão, promovendo um fechamento simbólico das atividades ao longo do ano. Objetivos: Refletir sobre o aprendizado e as experiências do ano; Promover a confraternização e o sentimento de pertencimento ao grupo; Celebrar as conquistas e o crescimento das crianças ao longo do ano.

Considerações Finais:

O mês de dezembro foi enriquecedor para os grupos de crianças do SCFV, com atividades que estimularam a leitura, a cultura e a integração social. A participação ativa de todos nas atividades proporcionou um encerramento de ano positivo e motivador, preparando as crianças para novos desafios em 2025.

ENCONTRO REGULAR – GRUPOS DE MULHERES

No encontro que ocorreria 03/12, não houve a atividades originalmente planejada do grupo de mulheres devido à baixa adesão das usuárias.

No dia 10 de dezembro, realizamos a confraternização na reserva do SESC com o grupo de mulheres e pessoas idosas. Com esta atividade, encerram-se as ações do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para o ano de 2024.



ENCONTRO REGULAR – GRUPO DA PESSOA IDOSA

No dia 02 de dezembro de 2024, foi realizado o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos do grupo dos idosos da manhã.

O grupo aconteceu das 08h00 às 11h onde foi realizado o acolhimento dos participantes. Logo após, demos início ao projeto ministrado pela Jana Gomes em parceria com o SESC Bertioga chamado "Maria conta com as outras", sobre planejamento financeiro para Mulheres.

Ao final, convidamos todos os participantes a partilhar o lanche fornecido.



Também no dia 02 das 14h00 às 16h00, foi realizado o acolhimento dos participantes e logo após, demos início a oficina de dança de salão ministrada pelaicineira Luana.

Ao final, convidamos todos os participantes a partilhar o lanche fornecido.



No dia 04 de Dezembro de 2024, foi realizado o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos do grupo dos idosos das 13h50 às 16h30 onde foi realizado o acolhimento dos participantes e a organização do ônibus de passeio. Logo após, demos início ao passeio de meio período no SESC Bertioga, onde as participantes puderam usufruir de todo o espaço do Sesc. Ao final, convidamos todos os participantes a partilhar o lanche fornecido e retornamos para o Cras Vicente de Carvalho II.



04/12/2024 - Atividade: Avaliação e Retrospectiva

Descrição da Atividade:

Realizamos o último encontro formal do ano com uma atividade de avaliação e retrospectiva. A dinâmica principal foi a criação de uma Cápsula do Tempo, onde cada participante escreveu sobre seus desejos e metas para o ano seguinte, bem como registrou o que mais marcou seu ano de 2024.



Desenvolvimento:

- Apresentação do conceito de Cápsula do Tempo e entrega dos materiais necessários.
- Os participantes escreveram mensagens pessoais, que foram guardadas para serem abertas em dezembro de 2025.
- Foi montado um painel de fotos do grupo, retratando momentos significativos do ano. Durante a atividade, olhamos juntos essas fotos, relembrando eventos, oficinas e celebrações.
- O ambiente foi decorado de maneira aconchegante, proporcionando um clima acolhedor e reflexivo.



Resultados:

- Os participantes demonstraram grande envolvimento ao revisitar memórias e compartilhar suas reflexões.
- A atividade promoveu sentimentos de pertencimento e motivação para o próximo ano.

Pontos Observados:

- Houve emoção ao relembrar os momentos marcantes do ano, com relatos de gratidão por fazerem parte do grupo.
- A dinâmica foi bem recebida e elogiada por todos.

No dia 06 de Dezembro de 2024, foi realizado o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos do grupo dos idosos das 13h30 às 15h30 onde foi realizado o acolhimento dos participantes. Logo após, demos inícios ao encerramento do ano. Conversamos com os participantes para receber um feedback sobre o ano de 2024 referente aos encontros semanais e as parcerias com os passeios e as oficinas, e servimos o almoço preparado com antecedência.



10/12/2024 - Atividade: Confraternização

Descrição da Atividade:

A confraternização de encerramento foi realizada na Reserva do SESC, com o objetivo de celebrar o ano de atividades e fortalecer os vínculos entre os participantes.

Desenvolvimento:

- Transporte organizado para o grupo até a Reserva do SESC.
- Recepção e acolhida em um espaço preparado para o grupo, com uma mesa de café compartilhado.
- Dinâmicas de integração e descontração ao ar livre, permitindo o contato com a natureza e promovendo momentos de lazer.

Resultados:

- Os participantes expressaram alegria e gratidão pelo momento proporcionado.
- A atividade reforçou os laços do grupo, proporcionando uma experiência positiva e marcante para o encerramento do ano.

Pontos Observados:

- O local foi bem avaliado por oferecer tranquilidade e contato com a natureza, contribuindo para o bem-estar dos participantes.
- A interação foi espontânea e envolvente, refletindo o impacto positivo das atividades realizadas ao longo do ano.

No dia 17 de Dezembro de 2024, foi realizado o encerramento do PAIF no CRAS Vicente de Carvalho, com 30 participantes, das 14h às 15h30 onde foi realizado o acolhimento dos participantes. Logo após, demos inícios ao encerramento do ano. Os técnicos responsáveis pelo Paif conversaram com os participantes para receber um feedback sobre o ano de 2024, agradecer a frequência dos participantes nos grupos e logo após servimos o lanche fornecido.



Conclusão

O mês de dezembro foi marcado por atividades que integraram avaliação, celebração e fortalecimento de vínculos. A proposta da Cápsula do Tempo fomentou reflexões importantes, enquanto a confraternização na Reserva do SESC proporcionou um momento de lazer e união. Ambas as atividades cumpriram os objetivos do SCFV, fortalecendo o sentimento de pertencimento ao grupo e encerrando o ano com entusiasmo e gratidão.

OFICINAS DE ARTE E CULTURA

PERÍODO: 04 A 29 DE DEZEMBRO/2024

PRESTADOR: Sandra Regina Manias Baldo

04/12/2024

Na localidade Centro do Idoso Viva Bem.

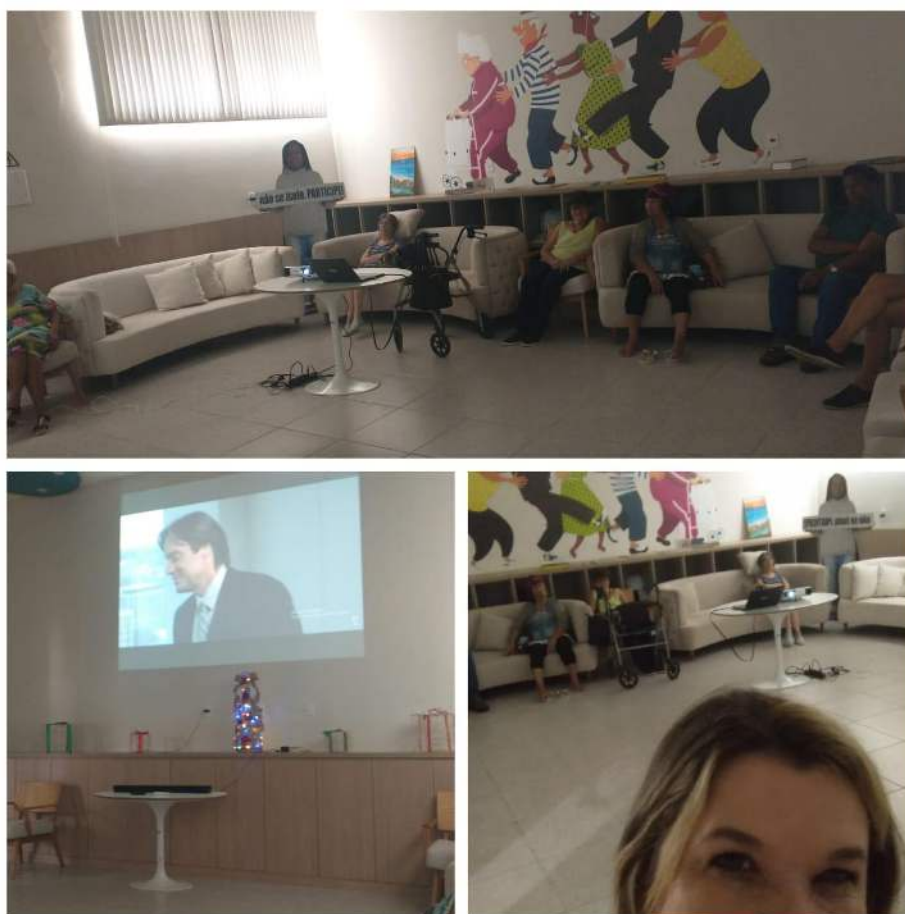
14hs as 17h (3h) – foram atendidos 6 idosos na oficina sócio cultural, com roda de conversa sobre o sentido do Natal, jogos de palavras (completar as letras), formar palavras com sentidos natalinos.



05/12/2024

Na localidade Centro do idoso Viva Bem.

Das 14h às 17h (3h), foram atendidos 6 idosos, na oficina sócio cultural, com sessão de cinema, poesia de Cora Coralina "Arrume sua casa" e roda de conversa a respeito da mensagem sobre o filme e poesia.



11/12/2024 –

Na localidade Centro do idoso Viva Bem

14h às 17h (3h) - foram atendidos 13 idosos na oficina sócio cultural, com roda de conversa sobre, “qual o sentido de dar presentes no Natal?”, confecção de enfeites de Natal, velas de natal com material reciclável (rolinho de papel, cds, etc.).



12/12/2024

Na localidade Centro dos idosos Viver Bem.

Das 14h às 17hs - (3hs) ,foram atendidos 5 idosos na oficina sócio-cultural, com roda de conversa sobre ter amigos e convivência entre amigos, músicas e jogos, praticar a atenção e a memória.



18/12/2024

Na localidade Centro do Idoso Viva Bem.

Das 14h às 17h (3h)- Confraternização com 15 idosos que frequentam a oficina sócio-cultural com brincadeiras, entrega do amigo secreto de canecas, comes e bebes.



20/12/2024

Na localidade Centro do Idoso Viva Bem.

Das 13h às 17h (4h)- Confraternização geral com todos idosos que frequentam as oficinas do centro de idosos Viva Bem, com várias atividades, como apresentação de danças, canto e comes e bebes.



22/12/2024

Das 14h às 15h (1h)

-Elaboração e revisão do relatório mensal referente às oficinas com os idosos.

OFICINAS DE ARTESANATO

PERÍODO: DEZEMBRO

PRESTADOR: Maria de Lurdes Pereira Santana / Oficineira de Artesanato

Realizamos no mês de dezembro, a nossa Oficina de Artesanato, com um total de 3 turmas no Espaço de Convivência da Pessoa Idosa "Viva Bem", sendo na segunda (02, 09 e 16.12), das 9h às 11h, quinta (05, 12 e 19.12) das 14h às 16h e sexta (06 e 13.12) das 14h às 17h com um total de 35 participantes idosos. Especialmente esse mês, tivemos encontro no dia 18, quarta-feira das 14h às 17h e no dia 20, sexta foi realizada a Confraternização em nosso equipamento. Na segunda (02 e 09.12, das 14h às 17h no SCFV do CRAS Chácara, com o grupo intergeracional, em torno de 20 participantes no mês.

1º a 3º semana de dezembro: Confeção de Guirlandas e Enfeites Natalinos..

Durante o mês de dezembro, inspirado na festividade de Natal, em nossa Oficina confeccionamos nos dois equipamentos guirlandas e enfeites natalinos (boneco de neve, meia, estrela, boneco de gengibre, entre outros). Utilizando como material feltros, enchimento e linha de costura.

REGISTROS DO CENTRO DE CONVIVÊNCIA VIVA BEM





REGISTROS DO SCFV CRAS CHÁCARAS



20/12/2024 – 13h as 17h: Encerramento das Atividades do Centro de Convivência Viva Bem

Na penúltima sexta-feira do ano, reunimos todos os participantes e colaboradores do espaço para a confraternização e encerramento das atividades de 2024.



26/10/2024 – 9h as 11h: Reunião de Planejamento e momento para fazer o relatório.

Reunião de planejamento para o próximo mês com a Educadora Social, Leydi Oliveira do Espaço Viva Bem, pois é onde temos mais turmas. O encontro foi para alinharmos as oficinas do mês de novembro, organizando materiais e ideias.

OFICINAS DE CULINÁRIA

Período DEZEMBRO/2024

Prestador: Fernanda Do Nascimento Carvalho

Venho pelo presente informar todas as atividades desenvolvidas no mês de dezembro de 2024, para prestação de serviços de oficinas para SCFV junto a secretária de Desenvolvimento Social da Prefeitura do município de Bertioga.

Foram realizadas ao todo 9 Oficinas

Nas oficinas dos **dias 02, 04 e 06 de dezembro de 2024** trabalhamos o tema Biscoitos de Natalinos.

Nestas aulas foram trabalhados os aromas, texturas, possíveis substituições dos ingredientes e várias maneiras de cortar e decorar os biscoitos.

Usamos cortadores com formatos de tema natalino e decoramos com glacê real. Essa atividade vem com a proposta de despertar a criatividade e desenvolver habilidades motoras fina, atenção, concentração e o melhor de tudo o trabalho em equipe.





Todos os alunos participaram, modelaram e decoraram seus próprios biscoitos e também teve muita interação entre eles com as trocas de bisnagas de glacê real colorido que eles revezaram entre si.

Foram 3 oficinas em dias e turmas diferentes



Oficina para 12 alunos.

Local: Viva Bem Horário: 13:00 às 17:00



Nas oficinas dos dias **09, 11 e 13 de dezembro de 2024** trabalhamos o tema Cup cakes Natalinos.

Nestas aulas foram trabalhados os aromas, texturas, possíveis substituições dos ingredientes e varias maneiras de fazer esse bolinho.

Trabalhamos três variações de massas, uma de chocolate, uma massa branca e uma

de banana e aveia. O cup cake é um bolo que é prático e fácil de fazer, pode ser servido em festas ou um simples café da tarde.

Os recheios que fizemos foi de brigadeiro e limão.

E decoramos os cup cake com pasta americana, eles aprenderam como trabalhar e modelar a pasta americana, usamos cortadores com o tema de natal.

Todos os alunos participaram, modelaram e decoraram seus cup cakes e também teve muita interação entre eles com as trocas de cores da pasta colorida que eles revezaram entre si.

Foram 3 oficinas em dias e com turmas diferentes

Oficina para 12 alunos.

Local: Viva Bem Horário: 13:00 às 17:00

Na Oficina do **dia 03 de dezembro de 2024**, trabalhamos o tema dia de festa.

Eles aprenderam a fazer Bruschetta Italiana e recheios saudáveis com alimentos saudáveis como o brócolis e falamos de outras possíveis substituições. Fizemos

também um bolo de cenoura sem glúten e usando o açúcar demerara no lugar do açúcar refinado.



Foi uma aula onde desenvolvemos a consciência das substituições que podemos fazer no nosso dia a dia e também nos dias de festa.

Oficina para 20 alunos

Local: CRAS CHÁCARA VISTA LINDA horário das 13:00 as 17:00

Na oficina do **dia 12 de dezembro de 2024** trabalhamos o tema Biscoitos de Natalinos.

Nestas aulas foram trabalhados os aromas, texturas, possíveis substituições dos ingredientes e varias maneiras de cortar e decorar os biscoitos.

Usamos cortadores com formatos de tema natalino e decoramos com glacê real, essa atividade vem com a proposta de despertar a criatividade e desenvolver habilidades motoras fina e grossa, atenção, concentração, tempo de espera, paciência e resiliência e o melhor de tudo o trabalho em equipe.



Todos os alunos participaram, modelaram e decoraram seus próprios biscoitos e também teve muita interação entre eles com as trocas de bisnagas de glacê real colorido que eles revezaram entre si.

Oficina para 20 alunos

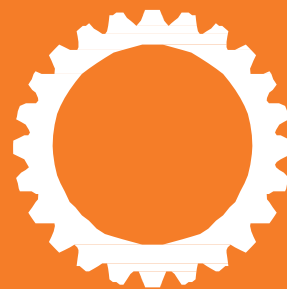
LOCAL: CRAS VISTA LINDA Horário das 13:00 as 17:00

No dia 20 de Dezembro de 2024 foi a nossa festa de encerramento, e a nossa oficina foi interativa, onde cada um trouxe um prato colaborativo e assistimos as apresentações das demais oficinas e com isso houve um momento de muita diversão e colaboração e para finalizar fizemos um lanche e todos que participaram do evento de encerramento compartilharam além de suas vivências um momento de interação na mesa, cumprindo assim a nossa missão de socialização de todos.

Local: Viva Bem Horário das 12:00 as 16:00

Participaram todos os idosos que frequentam o Viva Bem





OFICINAS DE DANÇA COREOGRAFADA

A profissional Jaqueline Maldonado adota seu estilo próprio de relatório, o qual adotamos.

Jaqueline Maldonado

Relatório
Mensal

2024/12



Cras Vista Linda

02/12

09/12

Encerramento de Ano
Revisão dos Conteúdos Vistos Passagem de
Coreografias Feitas Agradecimento e socialização
de Final de Ano.



Viva Bem

03/04

12/16

20

Encerramento de Ano

Revisão dos Conteúdos Vistos Passagem de
Coreografias Feitas Apresentação e Festa Oficial de
Final de Ano.

Agradecimento e socialização de Final de
Ano.



OFICINAS DE DANÇAS DE SALÃO

Período: DEZEMBRO

PRESTADOR: Luana Oliveira Ferreira / Instrutora de dança de salão

Foram realizados no mês de Novembro, o total de 20 horas, conforme relatado a baixo.

02/12/2024 – 15h30 as 17h: turma iniciante - segunda/tarde.

15 participantes inscritos

Aquecimento – treino de base – treino de condução – introdução a movimentação enlace.



05/12/2024 – 9h as 10h30: turma iniciante - quinta/manhã.

15 participantes inscritos

Aquecimento – treino de base – introdução a movimentação enlace.



06/12/2024 – 14 as 17h: Junção das turmas para pratica de dança sexta/tarde.

33 participantes inscritos

Confraternização das turmas de segunda e quinta, com comes e bébes de pratica de dança



09/12/2024 – 15h30 as 17h: turma iniciante - segunda/tarde.

15 participantes inscritos

Aquecimento – treino de base – treino do movimento chuveirinho e introdução ao treino de coreografia de final de ano;



12/12/2024 – 9h as 10h30: turma iniciante - quinta/manhã.

15 participantes inscritos

Aquecimento – treino de base – treino do movimento chuveirinho e introdução ao treino de coreografia de final de ano;



13/12/2024 – 14 as 17h: Junção das turmas para pratica de dança sexta/tarde.

33 participantes inscritos

Aquecimento – treino de base – treino de coreografia de final de ano com a turma de segunda e quinta junto;



16/12/2024 – 15:30h as 17h: turma iniciante segunda/tarde 15 participantes inscritos Aquecimento – treino de base – treino de coreografia de final de ano;



19/12/2024 – 9h as 10h30: turma iniciante - quinta/manhã.

15 participantes inscritos

Aquecimento – treino de base –
treino de coreografia de final de ano;



20/12/2024 – 13 as 16h: Junção das turmas para pratica de dança sexta/tarde.

33 participantes inscritos

Apresentação das turmas, coreografia junção de turmas na musica: Ai que bom/Bicho de Pé; confraternização com a turma;



20/12/2024 – 16 as 18h: Fechamento de relatórios e pré planejamento para 2025

Recolhimento de assinaturas restantes, confecção do relatório de horas e detalhamento de aulas, pré programação para 2025.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

O mês de dezembro foi dedicado às atividades práticas e lúdicas como previsto no planejamento. As atividades contribuíram para fortalecer vínculos, promover o bem-estar e proporcionar experiências enriquecedoras para todos os participantes do SCFV.

Todos os grupos tiveram uma grande adesão neste mês (com excessão o de mulheres), o que contribuiu significativamente para o sucesso das atividades e o fortalecimento dos vínculos entre elas e a equipe. O planejamento para o próximo mês incluirá novas dinâmicas que sigam promovendo a educação lúdica e a socialização.

Agradecemos a todos os envolvidos por contribuírem para o sucesso dessas iniciativas e aguardamos ansiosamente pelos próximos encontros, que certamente serão igualmente enriquecedores.

As dinâmicas e discussões proporcionaram reflexões valiosas sobre auto imagem e valor próprio. A presença das técnicas de referência e orientadoras fortaleceu a conexão entre a equipe e os participantes, sinalizando um ano promissor de atividades enriquecedoras no SCFV.

Mais uma vez as oficinas de Danças, Artesanatos, Culinária e Arte e Cultura, foram muito proveitosas e tiveram grande adesão; elas contribuem muito com o Fortalecimento de Vínculos propriamente dito, e também com a promoção tanto da auto estima, quanto das possibilidades de abertura de horizontes para seus participantes.

Sendo o que tínhamos a relatar e certos de que o presente subsidiará os gestores na tomada de decisões e balizamento das políticas públicas, submetemos para análise e eventuais considerações.

São Paulo, 8 de janeiro de 2025

**RICARDO ALVES DE
OLIVEIRA:25628645
818**

Assinado digitalmente por RICARDO ALVES DE
OLIVEIRA:25628645818
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC CCN COMPANHIA
CERTIFICADORA NACIONAL v5, OU=Renovacao
Eletronica, OU=Certificado Digital, OU=Certificado PF
A1, CN=RICARDO ALVES DE OLIVEIRA:25628645818
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização:
Data: 2025.01.08 15:39:16-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2024.4.0

RICARDO ALVES DE OLIVEIRA
PRESIDENTE

Associação

guará

de promoção à vida

RESUMO

**TERMO DE COLABORAÇÃO n°
SD-02/2024**

PROCESSO n° 8054/2023

Serviço de abordagem social,
previstos na Tipificação Nacional
dos Serviços Socioassistenciais
(Resolução nº 109, de 11 de
novembro de 2009, do Conselho
Nacional de Assistência Social)

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

DEZEMBRO/2024



RELATÓRIO MENSAL DAS ATIVIDADES

ABORDAGEM SOCIAL

- ✓ **MÊS: DEZEMBRO DE 2024**
- ✓ **PROFISSIONAIS: FÁBIO DE OLIVEIRA AMÂNCIO E GABRIELLA DE PAULA LIMA**
- ✓ **FUNÇÃO: ORIENTADORES SOCIAIS**
- ✓ **LOCAL: CREAS – CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

2 de dezembro de 2024

A equipe se deslocou para os bairros abaixo com a finalidade de sondagem de supostos casos de possíveis violações de direitos de pessoas em vulnerabilidade social.

- Indaiá
- Vista Linda
- Rio da Praia
- Centro

Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pelos bairros Maitinga, Jardim Rio da Praia (antigo Mangue Seco), Kiçassa e Jardim das Canções, porém não foi encontrado nenhum indício.



Em frente à Colônia de Férias Sesc Bertioga, foi abordado o usuário Reginaldo Santos de Arruda, que solicitou o serviço esporádico. No mesmo local, havia também dois homens, que recusaram os serviços oferecidos, recusando-se inclusive a se identificar. Imediatamente, foi enviada a solicitação à Casa de Passagem.





Na Orla da Praia no bairro Vista Linda, foram abordados os usuários Antônio Márcio Bento dos Santos e Davi Souza. Ambos recusaram o serviço oferecido.

Nas proximidades do Mercado Vista Linda, foi abordado o usuário Alex Sandro Emídio, que recusou os serviços ofertados.



Na Rodoviária Municipal, foram abordados os usuários Fábio Freitas da Silva e Márcio da Cruz Santos que solicitaram o serviço esporádico. Imediatamente foram enviadas as solicitações à Casa de Passagem.

Nas proximidades da Secretaria de Desenvolvimento Social, Trabalho e Renda, foi abordada a usuária Maria Marta dos Santos, que recusou os serviços oferecidos.



Nas proximidades da Lojas Cem, foram abordados os seguintes usuários: Genilson Pereira Ferreira (vulgo Cotinha), Gisvaldo da Silva Delphin (vulgo Bertioga), Claudemir Soares da Paz (vulgo Pascoal) e Diego Miguel dos Santos. Todos recusaram os serviços ofertados.

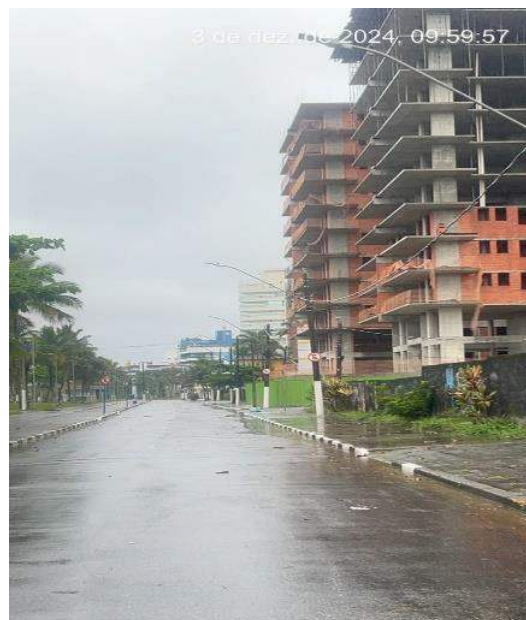
Foi feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pelo Centro de Bertioga, Vicente de Carvalho, Chácaras e Boracéia, porém não foi encontrado nenhum indício.



3 de Dezembro

A equipe se deslocou para os bairros abaixo com a finalidade de sondagem de supostos casos de possíveis violações de direitos de pessoas em vulnerabilidade social. Foram realizadas visitas nas seguintes localidades:

Iniciamos a averiguação pelo bairro Jardim Rio da Praia.



Ato contínuo, nos deslocamos para o bairro Jardim São Raphael.



Próximo ao Posto de Bombeiros, no bairro Vista Linda, foram abordados os usuários Cilberto da Silva e Diego Barbosa. Ambos solicitaram o serviço esporádico da Casa de Passagem e imediatamente encaminhamos o serviço solicitado.



Em frente a Padaria RAM e SILVA, foram abordados os usuários: Renan Silva, Eliton Silva, William Pereira de Freitas, Antônio Ribeiro da Rocha, Daniel Mariano e Aline Cruz. Todos solicitaram o serviço esporádico da Casa de Passagem e imediatamente encaminhamos o serviço solicitado.

Rua Nicolau Miguel Obeid, no bairro Vista Linda, foi abordado o usuário Felipe Santanna do Nascimento, que solicitou o atendimento do CREAS e foi encaminhado para à Casa de passagem.

Em sequência, nos deslocamos para o bairro Centro.





Ao lado do Supermercado Semar, abordamos os usuários: Genilson Pereira Ferreira (vulgo Cotinha), Gisvaldo da Silva Delphin (vulgo Bertioga), Claudemir Soares da Paz (vulgo Pascoal) e Diego Miguel dos Santos. Todos recusaram os nossos serviços.

Averiguação do bairro Centro.



4 de dezembro de 2024

A equipe se deslocou para os bairros abaixo com a finalidade de sondagem de supostos casos de possíveis violações de direitos de pessoas em vulnerabilidade social.

Próximo ao Poupatempo, foram abordados os seguintes usuários: Gisvaldo da Silva Delphin (vulgo Bertiooga), Claudemir Soares da Paz (vulgo Pascoal) e Maria Marta dos Santos. Todos recusaram os serviços ofertados.



Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pelo Jardim Albatroz 2 e Jardim Vicente de Carvalho, porém não foi encontrado nenhum indício.

Ao lado do Supermercado Krill, foram abordados os seguintes usuários: Alerkina Alves de Souza; Willians Oliveira de Lima; Maurício Lacerda dos Santos e Alessandro Alves de Oliveira. Todos recusaram os serviços ofertados.



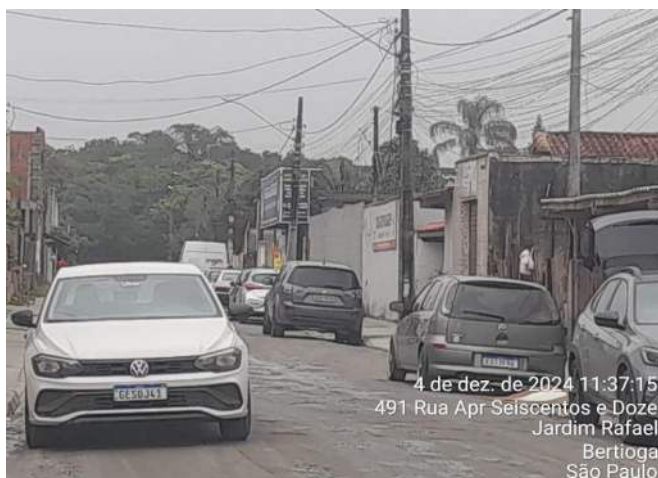
Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pela Orla da Praia Maitinga, no Centro e Jardim Veleiros, porém não foi encontrado nenhum indício.





Próximo ao Mercado Municipal de Pescados, foram abordados os seguintes usuários: Genilson Pereira Ferreira (vulgo Cotinha), Antônio Carlos Garcia (vulgo Barba) e Joelma Maria de Deus. Todos recusaram os serviços oferecidos.

No bairro Maitinga, na rua João Ramalho, foram abordados os usuários Rafael Rodrigues de Souza e Maria Aparecida de Araújo. Ambos solicitaram o serviço esporádico. Na sequência, os usuários foram encaminhados à Casa de Passagem para serem atendidos.





Foi feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social na Orla da Praia, no Jardim Indaiá, porém não foi encontrado nenhum indício.

Nas proximidades do Bar Bengala Drinks, no Jardim Indaiá, foram abordados os usuários Edilson Wagner de Menezes e Aline Cruz. Ambos recusaram os serviços ofertados



Nas proximidades da Praça José Ermírio de Moraes, no Jardim Indaiá, foram abordados os seguintes usuários: Demétrius Teodósio da Silva, Diego Alves Siqueira, Marcos Fernando (vulgo Nando), Marcos Antônio Oliveira e Ricardo Nunes Borges (vulgo Richard). Todos recusaram os serviços ofertados.

Nas proximidades da Comunidade Ilha Quatro, no Jardim Indaiá, foram abordados os usuários Rogério dos Santos, Wilton Marcos, Maria Kerlaine, Luís Fernando de Almeida e Paula de Oliveira. Todos recusaram os serviços oferecidos.



Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pela Orla da Praia, no bairro Vista Linda, não foi encontrado nenhum indício.

Na Rodoviária Municipal, foram abordados os usuários Alex Sandro Emídio e um homem não identificado. Ambos recusaram os serviços oferecidos.





Em averiguação pelo bairro Chácara, próximo ao Supermercado Albatroz, foi abordado o usuário Yuri Martins, que recusou os serviços ofertados junto a um homem aparentemente em situação de vulnerabilidade social, mas que recusou se identificar.

Foi feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pelos bairros Jardim Raphael, Jardim das Canções e Orla da Praia no Jardim Rio da Praia, porém não foi encontrado nenhum indício.



6 de dezembro de 2024

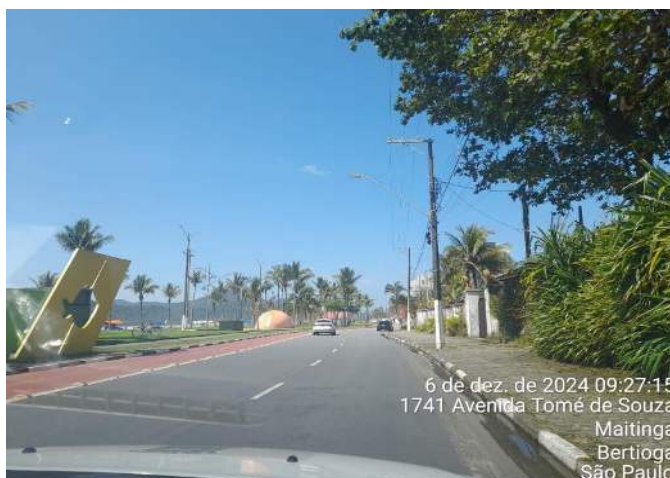
A equipe se deslocou para os bairros abaixo com a finalidade de sondagem de supostos casos de possíveis violações de direitos de pessoas em vulnerabilidade social.

Próximo ao Mercado Municipal de Pescados, foram abordados os seguintes usuários: Antônio Carlos Garcia (vulgo Barba), Cristóvão Marques Gonzaga, Joelma Maria de Deus e um homem que recusou se identificar. Todos recusaram os serviços oferecidos.

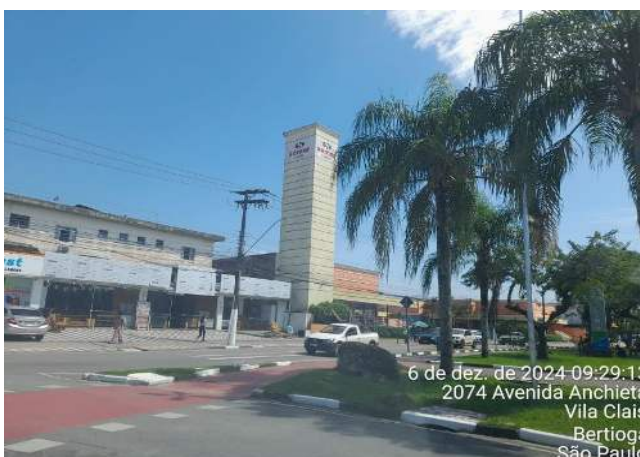


Próximo ao Píer de Pesca, foram abordados os usuários Ronaldo da Silva e Cosme Amorim. Ambos recusaram os serviços oferecidos.

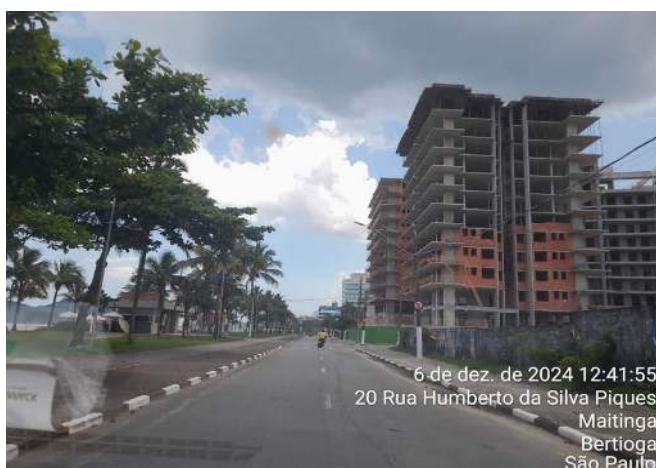
Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pela Orla da Praia, no bairro Maitinga ao Centro de Bertiooga, porém não foi encontrado nenhum indício.



Nas proximidades do Supermercado Semar, foram abordados os usuários: Maria Marta dos Santos, Genilson Pereira Ferreira (vulgo Cotinha), Gisvaldo da Silva Delphin (vulgo Bertiooga) e Claudemir Soares da Paz (vulgo Pascoal). Todos recusaram os serviços ofertados.



Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pelos bairros Maitinga, Orla da Praia, no Jardim Rio da Praia inclusive (antigo Jardim Ana Paula), porém não foi encontrado nenhum indício.



Na Orla da Praia, no Jardim Rafael, foi abordado o usuário José Ferreira de Messias (vulgo Batatinha), que recusou os serviços ofertados.



Atendendo ao pedido da coordenadora do CREAS, a equipe de abordagem conduziu a usuária: Visaudy Maria Contreras Cabrera à UBS Chácaras.

Foi feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pelo bairro Chácaras, porém não foi encontrado nenhum indício.





Nas proximidades do Campo de futebol, no Jardim Rio da Praia, foi abordado a usuária Alinne Amaral Costa, que solicitou a mobilidade voluntária. Na sequência, a usuária foi encaminhada ao CREAS para ser encaminhada à Casa de Passagem.

A equipe de abordagem encerrou as atividades e averiguações para se dirigir ao CREAS, para participar da Capacitação Online com o tema: "Da Busca Ativa ao Cadastro Único, um Processo de Emancipação."

5 de Dezembro

No período da manhã o Motorista Dimas Liberato, ficou responsável por atender as demandas do CREAS, e a equipe de abordagem permaneceu em trabalho interno.

No período da tarde, iniciamos a abordagem pelo os demais bairros: Centro; Jardim Rio da Praia; Jardim das Canções e São Raphael.





Ato contínuo, nos deslocamos para o bairro Jardim Rio da Praia.



Posteriormente, nos deslocamos para o bairro Vista Linda, na busca ativa de pessoas em situação de vulnerabilidade social, contudo não identificamos nenhum usuário dos nossos serviços no local.



Ato contínuo, nos deslocamos até o bairro Indaiá.



Próximo ao Mercado Havaí, no bairro Indaiá, foram abordados os usuários Diego Alves; Richard Lins, Cláudio Mangueira Carvalho. Todos recusaram os nossos serviços.



Ao fim do dia, retornamos para o CREAS, e permanecemos em trabalho interno.

9 de dezembro

No período da manhã o Motorista Dimas Liberato, ficou responsável por atender as demandas do CREAS, e a equipe de abordagem permaneceu em trabalho interno.

Posteriormente a equipe se deslocou para os bairros abaixo com a finalidade de sondagem de supostos casos de possíveis violações de direitos de pessoas em vulnerabilidade social.

No período da tarde, iniciamos a averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pelo Centro.



Em sequência nos deslocamos para o bairro Jardim Rio da Praia.



Dando continuidade nas averiguações dos bairros, nos deslocamos até o bairro Vista Linda e em frente à Padaria RAM e SILVA, abordamos e orientamos os seguintes usuários: Renan Silva, Eliton Silva, William Pereira de Freitas, Antônio Ribeiro da Rocha, Daniel Mariano e Aline Cruz, todos recusaram os nossos serviços.



Averiguação da Rodoviária. Não foram encontrados indícios de pessoas em situação de vulnerabilidade social.

10 de dezembro de 2024

A equipe se deslocou para os bairros abaixo com a finalidade de sondagem de supostos casos de possíveis violações de direitos de pessoas em vulnerabilidade social.

Nas proximidades do Supermercado Semar, foram abordados os usuários Marco Antônio, Vagner Oliveira, Maria Marta dos Santos, Genilson Pereira Ferreira (vulgo Cotinha), Gisvaldo da Silva Delphin (vulgo Bertioga) e Claudemir Soares da Paz (vulgo Pascoal). Todos recusaram os serviços ofertados.



Feita a averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pelo Jardim Albatroz, porém não foi encontrado nenhum indício de pessoas nessa situação.

Ao lado do Supermercado Krill, foram abordados os usuários José Valério de Oliveira Alves (que solicitou o serviço esporádico), Janaína de Almeida e Matheus Skarpa (que recusaram os serviços ofertados). Imediatamente, foi enviada a solicitação à Casa de Passagem.



Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pelo bairro Maitinga, porém não foi encontrado nenhum indício de pessoas nessa situação.

Nas proximidades do Campo de futebol, localizado no Jardim Rio da Praia, foi abordado o usuário Jeferson D'Ávila (vulgo Cara Preta), o qual recusou os serviços ofertados.





Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social nos bairros Vista Linda e Orla da Praia, porém não foi encontrado nenhum indício de pessoas nessa situação.

Nas proximidades da Comunidade Ilha Quatro, no Jardim Indaiá, foram abordados os usuários Wilton Marcos, Maria Kerlaine, Luís Fernando de Almeida e Paula de Oliveira. Todos recusaram os serviços oferecidos.



Próximo ao Mercado Super Mix do Jardim Rafael, foi abordado o usuário José Ferreira de Messias (vulgo Batatinha), o qual recusou os serviços ofertados.

Após o almoço, a equipe de abordagem foi à um pequeno passeio educacional ao CEA (Centro de Educação Ambiental) oferecido pela Secretaria de Desenvolvimento Social, Trabalho e Renda.



Após o passeio educacional, retomamos as abordagens.

Próximo ao Mercado Municipal de Pescados, foram abordados os usuários Antônio Carlos Garcia (vulgo Barba), Cristovão Marques Gonzaga e Joelma Maria de Deus. Todos recusaram os serviços oferecidos.

Próximo ao Pôr de Pesca, foram abordados os usuários: Cosme Amorim e Reinaldo José da Silva. Ambos recusaram os serviços oferecidos.



Foi feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social, pelos bairros: Jardim Rio da Praia e sua Orla da Praia e Orla da Praia, no bairro Maitinga ao Centro, porém não foi encontrado nenhum indício.



11 de dezembro

A equipe se deslocou para os bairros abaixo com a finalidade de sondagem de supostos casos de possíveis violações de direitos de pessoas em vulnerabilidade social. Foram realizadas visitas nas seguintes localidades:

- Indaiá
- Vista Linda
- Rio da Praia
- Centro

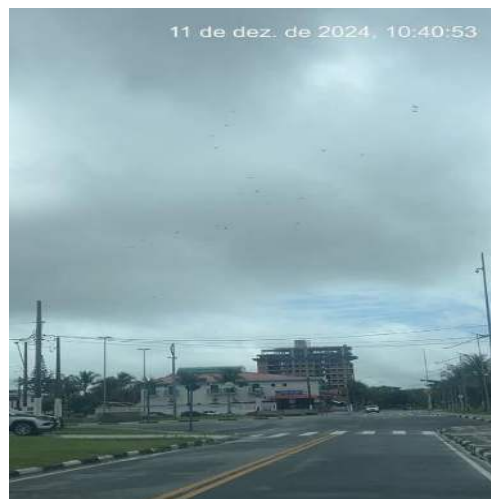
Iniciamos nosso trajeto de abordagem social, pelo bairro do Centro. Averiguação em frente à loja Lupe. Não foi identificado nenhum usuário dos nossos serviços no local.



Ato contínuo, nos deslocamos para o bairro Jardim Rio da Praia:



Dando continuidade na abordagem nos deslocamos para o bairro Vista Linda, sendo identificamos na Praça ao lado do Posto de Bombeiros, os usuários Davi Souza dos Santos, Yuri Garcia dos Santos e Luiz Gustavo Rocha dos Santos, os quais solicitaram o serviço esporádico da Casa de Passagem e imediatamente encaminhamos o serviço solicitado.



Em frente a padaria RAM e SILVA, foram abordados e orientados os seguintes usuários: Renan Silva, Diego Barbosa, Thiago Pinheiro, Antônio Ribeiro, Cláudio Carvalho, Maicon Rodrigo dos Santos, Wullian Pereira de Freitas, Welinton Silva e Ícaro Henrique. Todos solicitaram o serviço esporádico da Casa de passagem.

Ato contínuo, a equipe se deslocou para o Centro, para atender uma ocorrência. Porém, ao averiguarmos o local e as redondezas e não identificamos nenhum usuário.



Ao lado do Supermercado Krill, foram abordados os usuários Guilherme Felipe Evangelista Sobrinho e um homem que não quis se identificar. Ambos recusaram os nossos serviços. (Não conseguimos registrar a abordagem)

12 de dezembro de 2024

A equipe se deslocou para os bairros abaixo com a finalidade de sondagem de supostos casos de possíveis violações de direitos de pessoas em vulnerabilidade social.

Próximo ao Mercado Municipal de Pescados, foram abordados os usuários Danilo Siqueira, Antônio Carlos Garcia (vulgo Barba), Cristóvão Marques Gonzaga e Joelma Maria de Deus. Todos recusaram os serviços oferecidos.





Próximo ao Píer de Pesca, foram abordados os usuários Cosme Amorim e Ronaldo da Silva. Ambos recusaram os serviços oferecidos.

Nas proximidades do Supermercado Semar, foram abordados os usuários Genilson Pereira Ferreira (vulgo Cotinha), Gisvaldo da Silva Delphin (vulgo Bertioga) e Claudemir Soares da Paz (vulgo Pascoal). Todos recusaram os serviços ofertados.



Em frente à Igreja Deus é Amor, localizada no Jardim Albatroz, foram encontrados dois homens deitados, aparentemente em vulnerabilidade social. Ambos recusaram se identificar dizendo que não precisavam dos serviços oferecidos e que estavam só de passagem.

Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pelos bairros Maitinga e Jardim Rio da Praia, não foram encontrados nenhum indício de pessoas nessa situação.



Na Orla da Praia, no bairro Jardim Rio da Praia, foi abordado o usuário Wellington Antônio Abrão, o qual solicitou o serviço esporádico. No mesmo local, havia mais quatro homens que recusaram os serviços ofertados, recusando inclusive se identificar.



Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pela Orla da Praia Central, porém não foi encontrado nenhum indício de pessoas nessa situação.

No bairro Chácaras, próximo à Vila do Bem, foram abordados os usuários Aline Cruz e Edvilson Vagner de Menezes. Ambos aparentemente ébrios, recusaram os serviços ofertados.



Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pelo bairro Boracéia, porém não foi encontrado nenhum indício de pessoas nessa situação.

A pedido da Assistente Social do CREAS, Maria Olívia Alves de Lima, a usuária Daniela Santiago da Silva foi encaminhada à Casa de Passagem para ser abrigada em uma vaga temporária.



13 de Dezembro

A equipe se deslocou para os bairros abaixo com a finalidade de sondagem de supostos casos de possíveis violações de direitos de pessoas em vulnerabilidade social. Foram realizadas visitas nas seguintes localidades:

- Indaiá
- Vista Linda
- Rio da Praia
- Centro

Iniciamos a abordagem pelo bairro Centro.



Ao lado do Posto Ale, na Av. 19 de Maio, foram abordados e orientados os seguintes usuários Leandro Barbosa Dias e Ronaldo Xavier. Ambos recusaram os nossos serviços.

Ato contínuo, nos deslocamos para o bairro Jardim Rio da Praia.

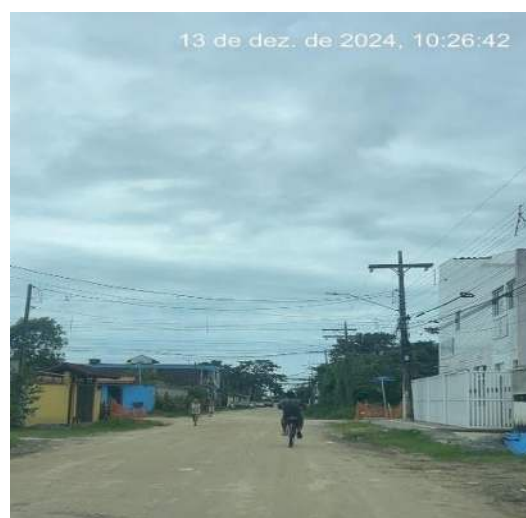
Nas proximidades da Orla do bairro Jardim Rio da Praia, foram abordados 6 (seis) homens que não quiseram se identificar e permaneceram dormindo; identificamos o usuário: Wulton Ângelo; todos recusaram os serviços ofertados.





Averiguação do bairro Jardim Rio da Praia.

Averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social no bairro: Jardim das Canções.



Em sequência, nos deslocamos até o bairro Vista Linda, local no qual nos deparamos com a equipe da Casa de Passagem.

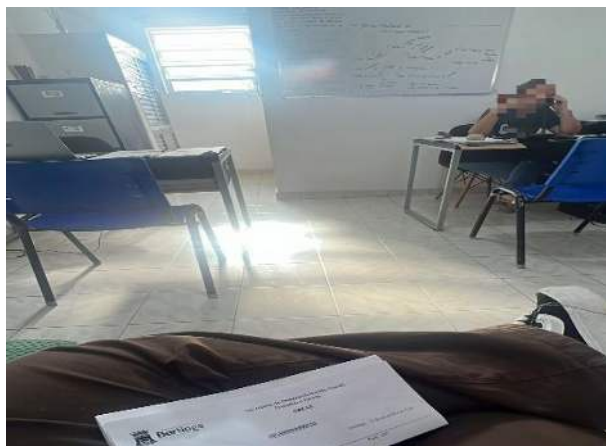
Em frente a Padraria RAM e SILVA, foram abordados os usuários Renan Silva, Eliton Silva, William Pereira de Freitas, Antônio Ribeiro da Rocha, Daniel Mariano, Anderson Alfredo, Uadison Rodrigues dos Santos e Davi Souza. Todos solicitaram o serviço esporádico da Casa de passagem e imediatamente encaminhamos o serviço solicitado.



Em sequência, nos deslocamos para o bairro Indaiá.

No período da tarde, fizemos à busca ativa de pessoas em situação de vulnerabilidade social pelo Centro.





A pedido do CREAS, nos deslocamos até à Casa de Passagem, para que o usuário Jomar Moreira Cardozo fosse acolhido pela Casa de Passagem até que haja a possibilidade de realizar o serviço de Recâmbio.

16 de dezembro de 2024

A equipe se deslocou para os bairros abaixo com a finalidade de sondagem de supostos casos de possíveis violações de direitos de pessoas em vulnerabilidade social.

Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pelo Centro de Bertioga, nas proximidades da Rua João Ramalho, porém não foi encontrado nenhum indício de pessoas nessa situação.



Próximo da loja Lar e Cia, foi abordado o usuário Samir Bichir, o qual solicitou abrigo. Na sequência, o usuário foi levado ao CREAS para ser devidamente encaminhado.

Próximo ao Mercado Municipal de Pescados, foram abordados os usuários Antônio Carlos Garcia (vulgo Barba), Cristóvão Marques Gonzaga e Joelma Maria de Deus. Todos recusaram os serviços oferecidos.



Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social no Pôr de Pesca, no Jardim Rio da Praia, Maitinga e Jardim Albatroz, porém não foi encontrado nenhum indício de pessoas nessa situação.





Nas proximidades do Supermercado Semar, foram abordados os usuários Genilson Pereira Ferreira (vulgo Cotinha), Gisvaldo da Silva Delphin (vulgo Bertioga) e Claudemir Soares da Paz (vulgo Pascoal). Todos recusaram os serviços ofertados.

Na rotatória próxima ao semáforo, foram abordados os usuários Janaína de Almeida e Matheus Skarpa, que recusaram os serviços ofertados.



A pedido da Assistente Social Carolina Prestes, o usuário Samir Bichir, foi conduzido à Casa de Passagem para ser atendido em sua solicitação.

Nas proximidades da Capela Santa Helena do Jardim Indaiá, foi abordado o usuário Cristiano Carlos da Silva, que recusou os serviços ofertados.





Nas proximidades da Praça José Ermírio de Moraes, no Jardim Indaiá, foram abordados os usuários Demétrius Teodósio da Silva, Diego Alves Siqueira, Marcos Fernando (vulgo Nando) e Marcos Antônio Oliveira. Todos recusaram os serviços ofertados.

Nas proximidades do Mercado Vista Linda, foram abordados os usuários Alex Sandro Emídio e Joceli Soares (vulgo Tuca). Ambos recusaram os serviços ofertados.



Foi feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social em locais como: Rodoviária Municipal, Orla da Praia do Jardim Rio da Praia e da Orla da Praia do Maitinga ao Centro, porém não foi encontrado nenhum indício.





17 de Dezembro

No período da manhã o Motorista Dimas Liberato, ficou responsável em atender as demandas do CREAS.

A equipe se deslocou para os bairros abaixo com a finalidade de sondagem de supostos casos de possíveis violações de direitos de pessoas em vulnerabilidade social.

Iniciamos a abordagem pelo bairro Centro.



Nos deslocamos até o bairro Jardim Rio da Praia, para averiguar possíveis casos de vulnerabilidade social.

No período da tarde nos deslocamos até a Mecânica do Português, para realizar a troca da buzina do veículo, que havia parado de funcionar e ainda estava na garantia.



Em sequência, averiguamos novamente outros pontos de possíveis casos de vulnerabilidade social no bairro Centro.

Ao lado do Mercado Municipal de Pescados, foram abordados os seguintes usuários: Maria Joelma de Deus; Cristóvão Marques; Antonio Carlos Garcia, todos recusaram os nossos serviços ofertados.

Em sequência, nos deslocamos para a Av. 19 de Maio.

Em sequência, nos deslocamos para a Orla do Jardim Rio da Praia novamente. Orla Jardim Rio da Praia , foi identificado o usuário Wuilton Ângelo, que recusou os nossos serviços.



Averiguação do bairro Jardim São Raphael.



Nas proximidades do Supermercado Semar, foram abordados os usuários Genilson Pereira Ferreira (vulgo Cotinha), Gisvaldo da Silva Delphin (vulgo Bertioga) e Claudemir Soares da Paz (vulgo Pascoal). Todos recusaram os serviços ofertados. Não conseguimos registrar, pois todos estavam aparentemente ébrios.

18 de dezembro de 2024

A equipe se deslocou para os bairros abaixo com a finalidade de sondagem de supostos casos de possíveis violações de direitos de pessoas em vulnerabilidade social.

Próximo ao Restaurante Avenidas, foram abordados os usuários Marco Antônio, Vagner Oliveira, Maria Marta dos Santos, Genilson Pereira Ferreira (vulgo Cotinha), Gisvaldo da Silva Delphin (vulgo Bertioga) e Claudemir Soares da Paz (vulgo Pascoal). Todos recusaram os serviços ofertados.



Foi feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social nos bairros Maitinga, Jardim Rio da Praia e Jardim Ana Paula, porém não foi encontrado nenhum indício de pessoas nessa situação.



No bairro Vista Linda, próximo à Rodoviária Municipal, foram abordados os usuários: Josimar Aparecido Costa e Renata da Silva de Arruda. Ambos solicitaram o serviço esporádico e foram conduzidos imediatamente à Casa de Passagem.



Nas proximidades da Comunidade Ilha Quatro, no Jardim Indaiá, foram abordados os usuários Rogério dos Santos, Wilton Marcos, Maria Kerlaine, Luís Fernando de Almeida e Paula de Oliveira. Todos recusaram os serviços oferecidos.



Na Orla da Praia, no Jardim Indaiá, foram abordados os usuários Demétrius Teodósio da Silva, Diego Alves Siqueira, Marcos Fernando (vulgo Nando) e Marcos Antônio Oliveira. Todos recusaram os serviços ofertados.

Próximo ao Mercado Super Mix do Jardim Rafael, foi abordado o usuário: José Ferreira de Messias (vulgo Batatinha), que recusou os serviços ofertados.



Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pela Orla da Praia de toda Região Central da cidade, porém não foi encontrado nenhum indício.

19 de dezembro

A pedido do CREAS a equipe se deslocou até a Casa de Passagem, para que os usuários Rangel Felipe Moraes Ribeiro e Caio Adriano Salvador, fossem acolhidos pela Casa de Passagem.



Posteriormente a equipe se deslocou para os bairros abaixo com a finalidade de sondagem de supostos casos de possíveis violações de direitos de pessoas em vulnerabilidade social.

Averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social no bairro Centro:

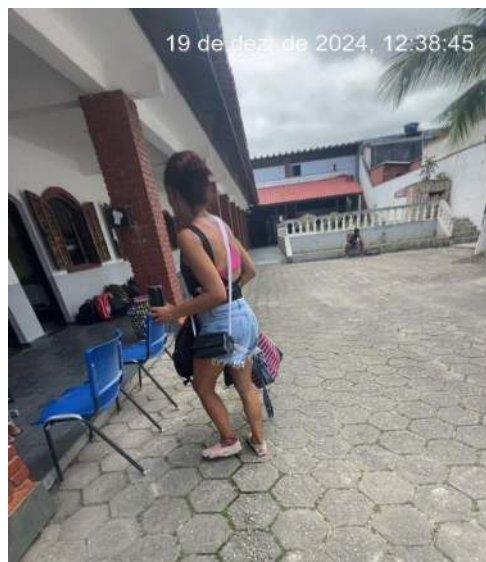


Próximo ao Supermercado Krill, foi abordado o usuário Wuilton Ângelo, o qual recusou os nossos serviços da Casa de Passagem.



Ao lado do Supermercado Krill, foi abordado o usuário Eliab Vinícius Alves Oliveira, o qual solicitou o serviço esporádico da Casa de Passagem e imediatamente encaminhamos o serviço solicitado.

Mas Proximidades da Av. Anchieta, encontramos a usuária Alinne Amaral Costa, que solicitou o atendimento do CREAS; após o atendimento nos deslocamos até a Casa de Passagem para que a mesma fosse acolhida.





Em meio a esse trajeto, a usuária Alinne, passou mal e acabou sujando o veículo, então após essa ocorrência, colocamos o veículo para higienização.

26 de dezembro de 2024

A equipe se deslocou para os bairros abaixo com a finalidade de sondagem de supostos casos de possíveis violações de direitos de pessoas em vulnerabilidade social.

Próximo ao Mercado Municipal de Pescados, foram abordados os seguintes usuários: Antônio Carlos Garcia (vulgo Barba), Cristovão Marques Gonzaga, Joelma Maria de Deus, David dos Santos Ferreira e João Carlos de Oliveira. Todos recusaram os serviços oferecidos.



Foi feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pela região Central, na rua João Ramalho e pelo bairro Maitinga, porém não foi encontrado nenhum indício.



Na Orla da Praia do Jardim Rio da Praia, foi abordado o usuário Wilton Ângelo, que recusou os serviços ofertados.

Próximo ao Mercado Super Mix do Jardim Rafael, foi abordado o usuário José Ferreira de Messias (vulgo Batatinha), que recusou os serviços ofertados.



Nas proximidades da Comunidade Ilha Quatro, no Jardim Indaiá, foram abordados os seguintes usuários: Rogério dos Santos, Wilton Marcos, Maria Kerlaine, Luís Fernando de Almeida e Paula de Oliveira. Todos recusaram os serviços oferecidos.

Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pelo bairro Vista Linda e Orla da Praia, no Jardim Indaiá, porém não foi encontrado nenhum indício.



Nas proximidades da Praça José Ermírio de Moraes, no Jardim Indaiá, foram abordados os seguintes usuários: Denilde Silva Learte, Demétrius Teodósio da Silva, Diego Alves Siqueira, Marcos Fernando (vulgo Nando) e Marcos Antônio Oliveira. Todos recusaram os serviços ofertados.

Nas proximidades do Bar Bengala Drinks, no Jardim Indaiá, foram abordados os usuários Cristiano Carlos dos Santos e Janilson Martins Pereira (vulgo Buiú). Ambos recusaram os serviços ofertados.





Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pelo Jardim Albatroz, porém não foi encontrado nenhum indício.

Nas proximidades do Supermercado Semar, foram abordados os usuários Marco Antônio, Vagner Oliveira, Maria Marta dos Santos, Genilson Pereira Ferreira (vulgo Cotinha), Gisvaldo da Silva Delphin (vulgo Bertioga) e Claudemir Soares da Paz (vulgo Pascoal). Todos recusaram os serviços ofertados.



27 de dezembro de 2024

A equipe se deslocou para os bairros abaixo com a finalidade de sondagem de supostos casos de possíveis violações de direitos de pessoas em vulnerabilidade social.

Próximo ao Mercado Municipal de Pescados, foram abordados os usuários Antônio Carlos Garcia (vulgo Barba), Cristovão Marques Gonzaga e Joelma Maria de Deus. Todos recusaram os serviços oferecidos.





Foi feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pela região Central, na Rua João Ramalho, porém não foi encontrado nenhum indício.

Na Orla da Praia da Região Central, foram abordados os usuários Regivan Ferreira da Silva e Claudemir Soares da Paz (vulgo Pascoal). Ambos recusaram os serviços ofertados.



Nas proximidades da Drogaria Ultrafarma, foi abordado o usuário Victor Souza Santos, de aproximadamente 13 anos de idade, que estava vendendo doces. Victor relatou que não estudava e que vendia balas para ajudar em casa com as despesas. Relatou também que não morava com seus pais e sim

com sua tia. Na sequência, o jovem foi orientado quanto ao Conselho Tutelar, foi informado, onde sua tia poderia conseguir um benefício social e ele respondeu dizendo que já conhecia tudo o que foi dito e que sabia do risco que corria, então, dirigiu-se para sua casa.

No mesmo local, também foram abordados os usuários Maria Marta dos Santos, Genilson Pereira Ferreira (vulgo Cotinha), Gisvaldo da Silva Delphin (vulgo Bertioga), Janaína de Almeida e Matheus Skarpa, que recusaram os serviços ofertados.

Nas proximidades da Praça da Primavera do Jardim Rio da Praia, foram abordados os usuários Edvilson Vagner de Menezes e Aline Cruz. Ambos recusaram os serviços ofertados.



Na Orla da Praia do Jardim Rio da Praia, foi abordado o usuário Wilton Ângelo, que recusou os serviços ofertados.

Feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social pelo Jardim Rio da Praia (antigo Jardim das Canções), porém não foi encontrado nenhum indício de pessoas nessas condições.





Próximo ao Mercado Super Mix do Jardim Rafael, foi abordado o usuário José Ferreira de Messias (vulgo Batatinha), que recusou os serviços ofertados.

Foi feita averiguação de possíveis casos de vulnerabilidade social, pelo bairro Vista Linda até a Orla da Praia, porém não foi encontrado nenhum indício.



Na Orla da Praia do Jardim Indaiá, foi abordado o usuário José Roberto Gomes (vulgo Marvado), que recusou os serviços ofertados.





Nas proximidades da Praça José Ermírio de Moraes, no Jardim Indaiá, foram abordados os usuários: Wellington Martins Pereira, Cristiano Carlos dos Santos, Denilde Silva Learte, Demétrius Teodósio da Silva, Diego Alves Siqueira, Marcos Fernando (vulgo Nando) e Marcos Antônio Oliveira. Todos recusaram os serviços ofertados.

Nas proximidades da Comunidade Ilha Quatro, no Jardim Indaiá, foram abordados os usuários Maria Kerlaine, Juliana dos Santos, Rogério dos Santos, Wilton Marcos, Luís Fernando de Almeida e Paula de Oliveira. Todos recusaram os serviços oferecidos.



Sendo o que tínhamos a relatar, e certos de que o presente possa contribuir para subsidiar os gestores na tomada de decisões e balizamento das políticas públicas, submetemos para análise e eventuais considerações.

São Paulo, 9 de janeiro de 2025.

**RICARDO ALVES
DE
OLIVEIRA:25628645818**

Assinado digitalmente por RICARDO ALVES DE OLIVEIRA:25628645818
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC CCN COMPANHIA CERTIFICADORA NACIONAL v5, OU=Renovacao Electronica, OU=Certificado Digital, OU=Certificado PF A1, CN=RICARDO ALVES DE OLIVEIRA:25628645818
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização:
Data: 2025.01.09 12:05:51-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2024.4.0

**RICARDO ALVES DE OLIVEIRA
PRESIDENTE**

Associação **guará** de promoção à vida

RESUMO

TERMO DE COLABORAÇÃO
nº SD-03/2024

PROCESSO nº 8055/2023
Execução das ações cadastrais e de
busca ativa de famílias em
situação de vulnerabilidade
social para inserção e/ou
atualização no Cadastro Único no
município de Bertioga

**RELATÓRIO DE
ATIVIDADES**

DEZEMBRO/2024



RELATÓRIO MENSAL DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

OBJETIVOS ESPECÍFICOS DO SERVIÇO

Assegurar o cadastramento e o recadastramento de famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e no âmbito do BPC – Benefício de Prestação Continuada, residentes nos territórios de abrangência da proposta.

- Garantir a articulação da PSB (Proteção Social Básica) e PSE (Proteção Social Especial, de Média e Alta Complexidade com a Coordenação Municipal do Programa Bolsa Família), Rede pública e Privada.
- Garantir propriedade de inclusão das famílias na Gestão integrada de Serviços, Benefícios e Transferência de Renda.
- Produzir informações, construir indicadores, identificar indivíduos e grupos em situação de vulnerabilidade social com a comunidade, UBS/PSF e Unidades Escolares orientações e divulgação referente ao PBF, identificando famílias em Descumprimento das Condicionais;
- Fortalecer o protagonismo e a autonomia da pessoa idosa e da pessoa com deficiência na perspectiva de inclusão social sem discriminação;
- Atuar na facilitação e orientação ao requerente do benefício BPC com encaminhamento ao CRAS de referência para agendamento junto à Agência da Previdência Social dos municípios vizinhos, articulando com o INSS local visando maior qualidade na operacionalização do BPC no município.
- Mobilizar beneficiários para organização de sua documentação civil,

como parte integrante do exercício da cidadania.

- Inserção dos demais beneficiários da intervenção no Cadastro Único, caso se enquadrem nos programas sociais do Governo Federal;
- Ampliar as possibilidades das pessoas inscritas no Cadastro Único, preferencialmente as famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família e de programas de transferência de renda, promovendo o acesso de diversos segmentos sociais em vulnerabilidade a vagas em cursos de formação profissional.

METODOLOGIA DO SERVIÇO

A equipe é composta de 07 (sete) entrevistadores/cadastradores e 02 (dois) auxiliares administrativos, com as seguintes atribuições:

- Planejar as ações junto a Gestão do programa Bolsa Família, coordenadores dos CRAS e equipe técnica, as necessidades locais relativas ao SUAS, e de articulação intersetorial, no que diz respeito a cadastramento e recadastramento de famílias para programas/projetos sociais e serviços;
- Encaminhar casos sociais identificados na abordagem para atendimento e/ou acompanhamentos dos técnicos dos CRAS.
- Participação de capacitação e/ou formação continuada.
- Alimentação e Relatório por escrito das planilhas sobre o cadastramento e recadastramento das famílias, por dia de atendimento para digitação e alimentação do sistema.
- Reunião Mensal de Gestão, para avaliação e planejamento das ações,

junto a gestão do PBF, CRAS e equipe técnica.

- Mutirões para ações intersetoriais.
- Busca ativa das famílias. O (s) serviço (s) deve (m) estar disponível (is) para a população de forma permanente, de forma a garantir o retorno periódico da equipe a cada localidade, estabelecido por meio de cronograma de atividades previamente planejado e divulgado.

De posse das informações coletadas pela equipe, foram realizadas as tarefas de:

- Averiguação Cadastral Constituída por verificações das informações registradas no Cadastro Único, de famílias PBF ou não PBF, por meio do cruzamento da base nacional com informações contidas em outros registros administrativos, fornecido pela Secretaria de Desenvolvimento Social, Trabalho e Renda a fim de identificar possíveis inconsistências e adotar medidas para o tratamento dos dados por meio da atualização cadastral;
- Os agendamentos com as famílias foram realizados pelas equipes nos locais estipulados (CRAS, SCFV, Central do Cadastro Único);
- As atividades foram planejadas e executadas de acordo com calendário previamente estipulado em conjunto com a Equipe Técnica dos CRAS da municipalidade e gestão do PBF, mediante uma agenda de conhecimento público, com vistas a facilitar a oferta do serviço para vinculação em programas e projetos como: SCFV, PETI, BPC, PBF, NEOENERGIA (Energia Elétrica), Caixa Fácil, PAIF, etc.

RELATÓRIO QUANTITATIVO

Total Geral de registros	1024
---------------------------------	-------------

1. Ação	Qtd.
1- Inserção no Cad 1ªVez	222
2- Atualização Cadastral	729
3- Transferência	34
4- Dúvida	39
TOTAL	1024

Bairro	Qtd.
Albatroz	38
Bairro Chácaras	243
Boraceia	59
Buriqui Costa Nativa	0
Caiubura	12
Centro	95
Costa do Sol	32
Guaratuba	1
Indaiá	85
Jardim Raphael	100
Jardim Vicente de Carvalho	127
Maitinga	16
Morada da Praia	17
Rio da Praia	106
Riviera	5
São João	36
São Lourenço	5
Terras Indígenas do Rio Silveira	6
Vista Linda	41
TOTAL	1024

Período	2-dez-24 20-dez-24
----------------	-------------------------------

2. Demanda	Qtd.
1- Bolsa Familia	693
2- BPC	272
3- Ação Jovem	0
4- Renda Cidadã	0
5- Viva Leite	0
6- Desconto na tarifa de energia	10
7- Isenção de concursos e vestibulares	0
8- ID Jovem	5
9- Carteira de Transporte Idoso	4
10- Pró Moradia	35
11- SCFV	0
12 - Cadastro único recolhimento INSS baixa renda	5
TOTAL	1024

Faixa Etária	Qtd.
até 5 anos	127
de 6 a 15 anos	186
de 16 a 17	39
de 18 a 29	155
de 30 a 59	331
acima de 60	186
TOTAL	1024

CRAS VICENTE DE CARVALHO

Albatroz	38
Buriqui Costa Nativa	0
Caiubura	12
Centro	95
Jardim Raphael	100
Jardim Vicente de Carvalho	127
Maitinga	16
Rio da Praia	106
São João	36
TOTAL	530

CRAS CHÁCARAS

Bairro Chácaras	243
Boraceia	59
Costa do Sol	32
Guaratuba	1
Indaiá	85
Morada da Praia	17
São Lourenço	5
Terras Indígenas do Rio Silveira	6
Vista Linda	41
Riviera	5
	494

TOTAL GERAL 1024

Sendo o que tínhamos a relatar e certos de que o presente subsidiará os gestores na tomada de decisões e balizamento das políticas públicas, submetemos para análise e eventuais considerações.

São Paulo, 1 de janeiro de 2025

**RICARDO ALVES DE
OLIVEIRA:25628645
818**

Assinado digitalmente por RICARDO ALVES DE
OLIVEIRA:25628645818
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC CCN COMPANHIA
CERTIFICADORA NACIONAL v5, OU=Renovacao Eletronica,
OU=Certificado Digital, OU=Certificado PF A1, CN=RICARDO
ALVES DE OLIVEIRA:25628645818
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização:
Data: 2025.01.09 14:24:49-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2024.4.0

RICARDO ALVES DE OLIVEIRA
PRESIDENTE